**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидий на сохранение объемов производства**

**сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | Сохранение объемов производства сельскохозяйственной продукции |
| **Вид субсидии** | На финансовое обеспечение и (или) возмещение части затрат на сохранение объемов производства сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района. |
| **Цель гранта** | Для обеспечения населения Мирнинского района сельскохозяйственной продукцией местного производства. |
| **Организатор конкурсного отбора получателей гранта** | Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства» МО «Мирнинский район» РС (Я) |
| **Извещение о проведении конкурсного отбора на получение** | Размещается на официальном сайте муниципального образования «Мирнинский район» РС (Я) ([www.алмазный-край.рф](http://www.алмазный-край.рф)) |
| **Место подачи заявок на участие в конкурсном отборе** | 678170, Республика Саха (Якутия), г. Мирный ул. Индустриальная, 3, МКУ «Управление сельского хозяйства» МО «Мирнинский район» РС (Я) или на электронную почту [usxmirny@yandex.ru](mailto:usxmirny@yandex.ru) |
| **Дата начала и окончания подачи заявок** | Дата начала приема заявок: с 20 января 2020 года  Дата окончания приема заявок: 31 января 2020 года |
| **Время приема заявок** | с 08 часов 30 минут до 18 часов 00 минут, перерыв с 12.30 до 14.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье. |
| Категории и критерии отбора получателей субсидии | * 1. Право на получение субсидии организации, индивидуальные предприниматели, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие требованиям статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006г. №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и осуществляющие свою деятельность на территории Мирнинского район Республики Саха (Якутия).   2. Критериями предоставления субсидии являются:   3. осуществление деятельности на территории МО «Мирнинский район» РС (Я).   4. наличие поголовья крупного рогатого скота в количестве не менее 300 голов (дойное стадо);   5. наличие кур несушек в количестве не менее 20 000 голов. |
| **Условия и требования конкурсного отбора** | Субсидия предоставляется в пределах средств бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и доведенных лимитов бюджетных обязательств.  Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле:  Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием птицеводства (с изменениями на 17 мая 2019 года)  Si - размер Субсидии, предоставляемой Получателю (но не более суммы субсидии, запрашиваемой Получателем в соответствии с заявлением на предоставление субсидии), рублей;  C - размер бюджетных ассигнований к распределению (но не более суммы субсидий, запрашиваемых Получателями субсидии в соответствии с заявлениями на предоставление субсидии), рублей;  Зi - объем субсидии, запрашиваемый Получателем субсидии в соответствии с заявлением на предоставление субсидии, рублей;  n - количество получателей субсидии, соответствующих условиям предоставления субсидии, установленными разделом 2 настоящего Порядка.  Субсидия предоставляется на:   * + 1. выплату заработной платы работникам предприятия и отчисления по заработной плате в бюджеты разных уровней;     2. расходы по заготовке и перевозке кормов;     3. приобретение товарно-материальных ценностей;     4. содержание недвижимого и движимого имущества.   Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:   1. у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом; 2. у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом; 3. получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом); 4. получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; 5. Получатели не должны получать средства из бюджета МО «Мирнинский район» РС (Я) в соответствии с настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами Администрации района на финансовое обеспечение и (или) возмещение части затрат на сохранение объемов производства сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района для обеспечения населения Мирнинского района сельскохозяйственной продукцией местного производства. 6. Условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий, являются:    1. . установление плановых показателей результативности субсидии при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение;    2. согласие получателей на осуществление Управлением и органом муниципального финансового контроля Администрации района проверок соблюдения получателями субсидий целей и порядка их предоставления. |
| **Основания для отказа в получении субсидии** | Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении субсидии являются:   * + 1. несоответствие категориям и критериям отбора получателей субсидии, условиям предоставления субсидии, указанным в разделе 2 настоящего Порядка;     2. несоответствие предоставленных Заявителем документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;     3. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Заявителем;     4. в предоставленном заявлении отражены показатели, указывающие на невозможность реализации мероприятия участником конкурса;     5. недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в муниципальной программе «Создание условий для развития и поддержки сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Мирнинском районе на 2019-2023 годы». |
| **Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии** | Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:   * + 1. заявление на участие в отборе получателей субсидии, по форме, утвержденной настоящим Порядком ([приложение №1 к извещению](#Прил_1));     2. согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной настоящим Порядком ([приложение №2 к [извещению](#Прил_1)](#Прил_2));     3. копии учредительных документов (Устав, документ, подтверждающий полномочия руководителя Заявителя);     4. копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности (пользования) на недвижимое имущество, сельскохозяйственных животных;     5. письменное обязательство претендента об обеспечении заработной платой работников, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнившим нормы труда, не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда с применением сверх минимального размера оплаты труда компенсационных выплат за работу в районах Крайнего Севера (районный коэффициент и северная надбавка) по форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение №3 к извещению);     6. справку, подписанную лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Мирнинский район» РС (Я) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом МО «Мирнинский район» РС (Я), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед МО «Мирнинский район» РС (Я) по форме, утвержденной настоящим Порядком ([приложение №4 к Извещению](#Прил_4));     7. справку, подписанную лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии по форме, утвержденной настоящим Порядком (приложение №5 к извещению);     8. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления.   Документ, указанный в пункте 8, не представленный по собственной инициативе претендующим на получение субсидии, запрашивается Управлением в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru>);   * + 1. реквизиты лицевого и (или) расчетного счета;     2. при подаче заявления на участие в отборе получателей субсидии на финансовое обеспечение заявитель предоставляет: * производственно-финансовый план на текущий или следующий финансовый год или иной документ подтверждающий планируемые расходы на текущий или следующий финансовый год; * заключенные в текущем финансовом году договоры и (или) иные документы, подтверждающие наличие обязательств перед поставщиками услуг и работниками (при наличии);   + 1. при подаче заявления на участие в отборе получателей субсидии на возмещение затрат заявитель предоставляет: * отчет о фактических затратах по форме, согласно [приложению №6 к извещению](#Прил_9), с приложением документов, подтверждающих фактические затраты. Документами, подтверждающими фактические затраты, являются: заключенные договоры, товарные и кассовые чеки, счета, платежные поручения, накладные, акты путевые листы и иные документы. |
| **Почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса** | 678170, РС (Я), г. Мирный, ул. Индустриальная 3. [usxmirny@yandex.ru](mailto:usxmirny@yandex.ru), тел. факс 4-38-53, 4-20-30 |

Приложение №1 к извещению

«Форма утверждена Порядком

предоставления субсидий на сохранение объемов производства

сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

Председателю комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**на участие в отборе получателей субсидий на сохранение объемов производства**

**сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района**

**в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или представителя юридического лица на основании доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

прошу включить в перечень получателей субсидий на сохранение объемов производства сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

.

Предоставляю следующие сведения:

1. Полное наименование предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Сведения об организационно-правовой форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на осуществление МКУ «Управление сельского хозяйства» МО «Мирнинский район» РС (Я) и органами муниципального финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись, расшифровка).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
| мп |  |  |  |  |
|  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

Приложение №2 к извещению

«Форма утверждена Порядком

предоставления субсидий на сохранение объемов производства

сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. лица, дающего согласие на обработку данных)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г.№152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006г.№152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006г. №152 «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действительно со дня подписания и до дня его отзыва в письменной форме.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
| мп |  |  |  |  |
|  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

Приложение №3 к извещению

«Форма утверждена Порядком

предоставления субсидий на сохранение объемов производства

сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

# **ПИСЬМЕННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО об обеспечении заработной платой работников**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

обязуюсь обеспечить выплату заработной платы работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда, не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда с применением сверх минимального размера оплаты труда компенсационных выплат за работу в районах Крайнего Севера (районный коэффициент и северная надбавка).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
| мп |  |  |  |  |
|  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

Приложение №4 к извещению

«Форма утверждена Порядком

предоставления субсидий на сохранение объемов производства

сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

Председателю комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Мирнинский район» РС (Я) субсидий, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом МО «Мирнинский район» РС (Я), задолженности по кредитам, полученным из бюджета МО «Мирнинский район» РС (Я).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
| мп |  |  |  |  |
|  | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

Приложение №5 к извещению

«Форма утверждена Порядком

предоставления субсидий на сохранение объемов производства

сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

**Справка  
об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии**

Настоящей справкой подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование ЮЛ)

отсутствуют процессы реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
|  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
| мп |  |  |  |  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение №6 к извещению

«Форма утверждена Порядком

предоставления субсидий на сохранение объемов производства

сельскохозяйственной продукции на территории Мирнинского района

"

# **Отчет о фактических затратах на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (наименование хозяйства)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование первичных документов, подтверждающих понесенные затраты | Номер | Дата | Сумма |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |
|  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) | | |