



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Мирный

от «08» 04 2024 г. № 496

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования, ведения реестра инвестиционных проектов

В соответствии с приказом Министерства экономики Республики Саха (Якутия) от 01.11.2023 № 417-од «Об организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями Республики Саха (Якутия) с учетом внедрения Регионального инвестиционного стандарта», в целях реализации муниципальной программы «Создание экономической среды развития производственного потенциала, предпринимательства, занятости и туризма в Мирнинском районе Республики Саха (Якутия) на 2023-2027 годы», утвержденной постановлением районной Администрации от 30.11.2022 № 1697 и организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов в Мирнинском районе РС(Я):

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования, ведения реестра инвестиционных проектов (далее Регламент) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Управление инвестиционного развития и предпринимательства (далее Управление) ответственным структурным подразделением районной Администрации за формирование и ведение реестра инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я).

3. Управлению обеспечить формирование и ведение реестра инвестиционных проектов на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (www.алмазный-край.рф) в разделе «Инвестиционная деятельность».

4. Координаторам инвестиционных проектов:

4.1. в течение 30 рабочих дней с даты утверждения настоящего постановления обеспечить в пределах своей компетенции представление сведений об инвестиционных проектах в Управление в соответствии с настоящим постановлением;

4.2. обеспечить актуализацию сведений, содержащихся в реестре инвестиционных проектов, в порядке и сроки, установленные настоящим постановлением.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС (Я) (www.алмазный-край.рф).

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по экономике и финансам Башарина Г.К.

Глава района

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.В. Басыров', written in a cursive style.

А.В. Басыров

Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования, ведения реестра инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования, ведения реестра инвестиционных проектов (далее - Регламент) определяет сроки и последовательность действий подведомственных учреждений и отраслевых структурных подразделений Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я) (далее - Администрация) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности при сопровождении инвестиционных проектов, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я), а также сроки и порядок предоставления сведений об инвестиционных проектах в целях учета.

Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с Администрацией по принципу «одного окна» в целях увеличения количества новых сопровождаемых и (или) реализованных инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я) и формирования благоприятного инвестиционного климата в Мирнинском районе РС(Я).

1.2. Управление инвестиционного развития и предпринимательства (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации, на которое возложена ответственность:

- за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я);
- за формирование и ведение реестра инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я).

1.3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

- инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий капитальные и (или) иные вложения за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств для реализации инвестиционного проекта на территории Мирнинского района РС(Я);
- инициатор - физическое или юридическое лицо, предлагающее к реализации инвестиционный проект на территории Мирнинского района РС(Я);
- инвестиционная площадка - земельный участок, расположенный на территории Мирнинского района РС(Я) и потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;
- инвестиционный проект - ограниченный по времени осуществления и затрачиваемым ресурсам комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, направленный на создание (строительство) и последующую эксплуатацию новых либо модернизацию и (или) реконструкцию и последующую эксплуатацию

существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекс объектов движимого и недвижимого имущества связанных между собой, и (или) создание и использование результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации в целях извлечения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта, в том числе предотвращения или минимизации негативного влияния на окружающую среду;

– Инвестиционный Совет – Инвестиционный Совет при Главе МО «Мирнинский район» РС(Я), осуществляющий функции по рассмотрению вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне МО «Мирнинский район» РС(Я) в соответствии с положением об Инвестиционном Совете при Главе МО «Мирнинский район» РС(Я), утвержденным постановлением районной Администрации от 05.12.2023 № 1751;

– инвестиционный уполномоченный – инвестиционный уполномоченный Мирнинского района РС(Я), назначенный постановлением районной Администрации от 03.02.2023 № 109;

– координатор – учреждение или структурное подразделение Администрации в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта и оказывающий содействие в реализации плана мероприятий («дорожная карта») по сопровождению инвестиционного проекта;

– план мероприятий («Дорожная карта») - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования, инструмент мониторинга соблюдения сроков реализации инвестиционного проекта;

– сопровождение инвестиционного проекта - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории Мирнинского района РС (Я) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и муниципальными правовыми актами Администрации;

– Реестр инвестиционных проектов – информационный ресурс, содержащий упорядоченную совокупность сведений об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории Мирнинского района РС(Я).

1.4. Инвестиционные проекты могут быть:

– заявительного характера – поступившие на рассмотрение в Инвестиционный Совет на основании заявки, в соответствии с приложением 1 настоящего Регламента;

– не заявительного характера – поступившие на рассмотрение в Инвестиционный Совет для мониторинга реализации проекта на основании предложений учреждений или структурных подразделений Администрации в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта.

2. Мероприятия сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Общую координацию работы с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляет Инвестиционный Совет.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Мирнинского района РС(Я) предусматривает следующие мероприятия:

2.2.1. предоставление инвестору (инициатору) информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- порядка осуществления градостроительной деятельности на территории Мирнинского района РС(Я);

- имеющих на территории Мирнинского района РС(Я) земельных участков и муниципального имущества для реализации инвестиционного проекта;

- участия в федеральных, региональных, муниципальных программах;

- социально-экономического положения, кадрового потенциала Мирнинского района РС(Я);

- инфраструктуры поддержки предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Мирнинского района РС(Я).

2.2.2. организационное сопровождение реализации инвестиционного проекта, в том числе:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов (инициаторов);

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я);

- назначение координатора по сопровождаемому инвестиционному проекту;

- разработка плана мероприятий («Дорожная карта») по сопровождению инвестиционного проекта;

- размещение сведений о сопровождаемом инвестиционном проекте в Реестре инвестиционных проектов Мирнинского района РС(Я) на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (алмазный-край.рф).

3. Порядок рассмотрения обращений инвесторов (инициаторов)

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является обращение инвестора (инициатора), претендующего на сопровождение инвестиционного проекта, в Администрацию с заявкой на сопровождение инвестиционного проекта (далее - заявка), оформленной в соответствии с приложением 1 к настоящему Регламенту.

К заявке прикладывается резюме инвестиционного проекта, оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту. Инвестор (инициатор) имеет право представить любые дополнительные документы к заявке, касающиеся инвестиционного проекта.

3.2. Инвестор (инициатор) представляет заявку и резюме инвестиционного проекта любым из предложенных способов:

- лично на бумажном и электронном носителях;

- в электронном виде посредством механизма обратной связи на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (алмазный-край.рф) в разделе «Инвестиционная деятельность»;

- в электронном виде на электронную почту: investmir@adm-mirny.ru

- посредством почтовой связи по адресу: 678175, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, д. 19, каб 109.

3.3. Поступившая заявка регистрируется Управлением в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Администрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления.

3.4. Управление рассматривает Заявку и прилагаемые к ней документы, представленные инвестором (инициатором) на предмет соблюдения требований настоящего Регламента.

3.5. Ответственность за достоверность сведений по инвестиционному проекту несет заявитель - инвестор (инициатор) проекта.

3.6. В случае несоответствия представленной заявки приложению 1 к настоящему Регламенту, либо непредставления резюме инвестиционного проекта, Управление в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки возвращает инвестору (инициатору) заявку с приложенными к ней документами с обоснованием причин возврата.

3.7. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявки, инвестор (инициатор) вправе повторно обратиться в Администрацию в соответствии с настоящим Регламентом.

3.8. В случае отсутствия оснований для возврата заявки, установленных пунктом 3.6. настоящего Регламента, Управление в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Мирнинского района РС (Я) у отраслевых учреждений и структурных подразделений Администрации, в компетенции которых находится рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта.

3.9. Заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации проекта готовятся в соответствии с критериями отбора проектов, установленных приложением 3 к настоящему Регламенту.

3.10. В течение десяти рабочих дней со дня получения запросов, указанных в пункте 3.8. настоящего Регламента, отраслевые учреждения и/или структурные подразделения Администрации готовят соответствующие заключения в отношении проекта и направляют их в Управление для подготовки сводного заключения.

3.11. При необходимости получения дополнительной информации отраслевые учреждения и/или подразделения Администрации запрашивают данную информацию у инвестора (инициатора) инвестиционного проекта, в этом случае срок принятия решения продлевается на период получения необходимой информации.

3.12. В течение пяти рабочих дней со дня получения заключений отраслевых учреждений и структурных подразделений Администрации Управление готовит сводное заключение по проекту и направляет в Инвестиционный Совет на рассмотрение.

3.13. Управление в течение пяти рабочих дней со дня подготовки сводного заключения организует заседание Инвестиционного Совета с целью принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта.

3.14. Для принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта Инвестиционным Советом проводится оценка его соответствия критериям, перечисленным в таблице оценки

критериев отбора инвестиционных проектов в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту.

3.15. Обязательным критерием отбора инвестиционных проектов в соответствии с приложением 3 к настоящему Регламенту является соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития муниципального образования, отраженным в Стратегии социально-экономического развития Мирнинского района РС(Я).

3.16. Несоответствие инвестиционного проекта обязательному критерию влечет отказ от дальнейшего рассмотрения инвестиционного проекта.

3.17. Для проектов, прошедших отбор по обязательному критерию, проводится отбор по оценочным критериям;

3.18. Инвестиционный проект считается соответствующим критериям в случае соответствия обязательному критерию и при наборе не менее 3 баллов от средней суммы баллов всех членов Инвестиционного Совета по оценочным критериям (за каждый положительный ответ ставится 1 балл, за каждый отрицательный - 0 баллов).

В данном случае Инвестиционным Советом:

- принимается решение о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта,
- назначается координатор проекта и организуется сопровождение инвестиционного проекта.

3.19. Решение Инвестиционного Совета по рассмотрению инвестиционных проектов направляется Управлением координатору проекта (в случае их назначения) и инвестору (инициатору) в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

3.20. В случае принятия Инвестиционным Советом решения о сопровождении инвестиционного проекта, Управление включает его в реестр инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Мирнинского района РС(Я).

3.21. Инвестиционный Совет принимает решение об отказе в сопровождении инвестиционного проекта по одному или нескольким основаниям:

- инвестор (инициатор) инвестиционного проекта находится в процессе, реорганизации, ликвидации или банкротства;
- выявление в представленных инвестором (инициатором) инвестиционного проекта документах недостоверной информации;
- получение заключения отраслевых учреждений и структурных подразделений Администрации, в компетенции которых находится рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, о нецелесообразности реализации проекта;
- несоответствие инвестиционного проекта критериям в соответствии с приложением 3 настоящего Регламента.

4. Порядок сопровождения инвестиционных проектов заявительного характера

4.1. Работа с инвесторами (инициатор) по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется координаторами, при необходимости во

взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), а также с институтами развития предпринимательства и привлечения инвестиций.

4.2. По каждому сопровождаемому инвестиционному проекту координатор проекта:

– совместно с инвестором (инициатором) разрабатывает проект плана мероприятий («Дорожная карта») по сопровождению инвестиционного проекта (далее - план мероприятий), в котором отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора с государственными и муниципальными органами, институтами развития, сроки подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, принятия решений о предоставлении мер поддержки финансового характера и т.п. План мероприятий разрабатывается в соответствии с типовой формой приложения 4 настоящего Регламента;

– контролирует исполнение плана мероприятий.

4.3. Проект плана мероприятий координатором проекта направляется на рассмотрение и согласование отраслевым учреждениям и (или) структурным подразделениям Администрации, в сфере деятельности которых необходимо содействие в реализации инвестиционного проекта, инвестору (инициатору).

4.4. Согласование проекта плана мероприятий отраслевыми органами осуществляется в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня его получения.

4.5. После получения необходимых согласований проект плана мероприятий подписывается координатором и инвестором (инициатором) инвестиционного проекта.

4.6. При сопровождении инвестиционного проекта:

- ответственные исполнители мероприятий обеспечивают их выполнение в установленные планом мероприятий сроки;

- Инвестиционный Совет на заседаниях осуществляет мониторинг хода реализации проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией проекта.

4.7. По итогу мониторинга хода реализации проекта Инвестиционный Совет принимает решение о внесении изменений и (или) дополнений об инвестиционном проекте в Реестр инвестиционных проектов.

4.8. Изменения в план мероприятий могут быть внесены по инициативе Инвестиционного Совета, координатора, инвестора (инициатора), Управления.

4.9. Координатор инвестиционного проекта совместно с инвестором (инициатором):

- организует внесение изменений в план мероприятий;

- направляет информацию о текущей реализации плана мероприятий инвестиционного проекта в Управление для рассмотрения на очередном заседании Инвестиционного Совета с целью проведения мониторинга.

4.10. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий (статус проекта «Завершенный»);

- реализации инвестиционного проекта (статус проекта «Реализованный»);

- отказа инвестора (инициатора) от сопровождения инвестиционного проекта на основании его заявления (статус проекта «Отмененный»);

- неисполнения инвестором (инициатором) сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 календарных дней (статус проекта «Приостановленный»).

4.11. Решение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта:

- принимается Инвестиционным Советом на основании информации координатора инвестиционного проекта, в случаях, предусмотренных пунктом 4.10 настоящего Регламента;

- направляется инвестору (инициатору) инвестиционного проекта в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия данного решения;

- отражается в Реестре инвестиционных проектов сменой статуса проекта в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Регламента.

5. Порядок формирования реестра инвестиционных проектов

5.1. Инвестиционный Совет является органом, принимающим решения о добавлении инвестиционных проектов в реестр (их корректировки и дополнении информацией), в соответствии с настоящим Регламентом.

5.2. В реестр включаются:

1) инвестиционные проекты, реализуемые в соответствии с инвестиционными соглашениями (договорами), заключенными в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) «Об инвестиционной деятельности в Республике Саха (Якутия)»;

2) инвестиционные проекты, в отношении которых предоставляется государственная поддержка инвестиционной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия);

3) инвестиционные проекты, реализуемые на территориях опережающего развития, территориях развития местного производства в Мирнинском районе РС(Я);

4) инвестиционные проекты, реализуемые на территории Мирнинского района РС(Я) в соответствии с соглашениями о муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями;

5) инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется или планируется преимущественно за счет внебюджетных источников и соответствует приоритетам и целям, определенным в документах стратегического планирования социально-экономического развития Мирнинского района РС(Я), и (или) направлены на развитие транспортной, энергетической, промышленной, коммунальной и иной инфраструктуры;

6) инвестиционные проекты, в отношении которых заключены иные соглашения, предусматривающие намерения сторон по реализации инвестиционных проектов в Мирнинском районе РС(Я).

5.3. Сведения об инвестиционных проектах, содержащиеся в реестре, используются для:

– мониторинга реализации инвестиционных проектов, осуществляемого Инвестиционным Советом;

– формирования ключевых показателей эффективности деятельности инвестиционного уполномоченного по Мирнинскому району РС(Я);

– подготовки информационно-аналитических материалов об инвестиционной деятельности, в том числе по запросам федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), организаций и иных заинтересованных лиц;

– для иных целей, не противоречащих действующему законодательству.

5.4. Учреждения или структурные подразделения Администрации могут направлять в адрес Инвестиционного совета предложения о включении инвестиционного проекта в реестр и об организации мониторинга реализации. Предложение должно содержать сведения об инвестиционном проекте в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Регламента.

5.5. Управление на постоянной основе:

1) осуществляет взаимодействие с координаторами инвестиционных проектов по вопросам формирования и ведения реестра;

2) по решению Инвестиционного Совета при Главе МО «Мирнинский район» РС(Я), на основании сведений, представленных координаторами инвестиционных проектов:

– добавляет инвестиционные проекты в реестр;

– корректирует и (или) дополняет сведения об инвестиционном проекте в реестре с целью актуализации.

6. Ведение Реестра инвестиционных проектов.

6.1. Ведение реестра осуществляется Управлением в электронном виде по форме, установленной приложением 5 к настоящему Регламенту.

6.2. Реестр содержит следующие сведения:

1) реестровый номер;

2) дата включения в реестр (дата принятия решения Инвестиционного комитета при Главе МО «Мирнинский район» РС(Я) о включении в реестр);

3) отрасль проекта;

4) инициатор проекта;

5) наименование инвестиционного проекта;

6) применяемый преференциальный режим (резидент территории опережающего развития, территории местного производства Мирнинского района РС(Я), участник концессионного соглашения, муниципально-частного партнерства, пр.);

7) меры государственной поддержки и период их предоставления (налоговые льготы, государственные гарантии, бюджетные ассигнования, имущественная поддержка и другое);

8) муниципальное образование, на территории которого планируется реализовать или реализуется инвестиционный проект;

9) место реализации инвестиционного проекта (адрес реализации проекта, с указанием кадастрового номера земельного участка, вида и срока предоставления права пользования земельным участком);

10) статус инвестиционного проекта (планируемый, реализуемый, приостановленный, заверченный, отмененный);

11) количество рабочих мест;

12) сроки реализации инвестиционного проекта;

13) объем инвестиций (плановая стоимость), тыс. руб;

14) фактическое исполнение проекта, тыс. руб;

15) необходимая инфраструктура;

16) проблемы, сдерживающие реализацию инвестиционного проекта;

17) требуемые решения или меры государственной поддержки;

18) наличие соглашения с инвестором с указанием реквизитов и (или) документ стратегического планирования (государственная/муниципальная программа), приоритетам и целям которого (которой) соответствует реализация инвестиционного проекта;

19) текущая информация о реализации проекта;

20) Ф.И.О., должность, контакты координатора инвестиционного проекта;

21) дата обновления сведений.

6.3. Реестр содержит открытую часть с предоставлением всем лицам свободного доступа к содержащимся в ней сведениям и закрытую часть, доступ к сведениям которой ограничен.

6.4. Открытая часть реестра, предусмотренная подпунктами 1-12 размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (www.алмазный-край.рф) в разделе «Инвестиционная деятельность».

6.5. В закрытую часть реестра включаются сведения, предусмотренные подпунктами 13-21 пункта 6.2 настоящего Регламента, а также иные сведения, если они в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации относятся к информации ограниченного доступа.

6.6. Доступ к сведениям, содержащимся в закрытой части реестра, может быть предоставлен в соответствии с действующим законодательством по запросу федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) либо организаций в части информации об инвестиционных проектах, по которым заявитель является стороной соглашений, заключенных в отношении инвестиционных проектов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Регламента.

6.7. Запрос направляется в адрес Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я).

6.8. Координаторы в целях мониторинга реализации инвестиционных проектов, актуализации сведений и обеспечения достоверности и полноты данных в реестре, ежеквартально, не позднее 20 числа последнего месяца квартала, направляют в Управление следующую информацию:

- по инвестиционным проектам заявительного характера - исполнение плана мероприятий, т.е. текущая информация о реализации инвестиционного проекта;

- по инвестиционным проектам не заявительного характера - текущую информацию о реализации инвестиционного проекта.

Приложение 1
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования,
ведения реестра инвестиционных проектов

ЗАЯВКА
на сопровождение (включение в Реестр инвестиционных проектов)
инвестиционного проекта

Наименование инвестиционного проекта:		
Инициатор инвестиционного проекта (инвестор)	Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
	Вид деятельности (ОКВЭД) инвестиционного проекта	
	Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
	Руководитель юридического лица (должность, фамилия, имя, отчество полностью)	
	ИНН/ОГРН	
Статус проекта (планируемый или реализуемый инвестиционный проект)		
Степень готовности инвестиционного проекта на прединвестиционной и инвестиционной фазах:		
Прединвестиционная фаза	Выбор технологии и поставщиков технологического и вспомогательного оборудования	<i>нет/процент выполнения</i>
	Выбор подрядчиков для строительства и монтажа оборудования	<i>нет/процент выполнения</i>
	Выбор заказчиков и поставщиков сырья и материалов	<i>нет/процент выполнения</i>
	Выбор места производственной площадки/земельного участка	<i>нет/процент выполнения</i>
	Наличие бизнес-плана актуального на дату подачи обращения	<i>нет/да</i>
	Наличие документально подтвержденных источников финансирования	<i>нет/да</i>
	Наличие проектной документации	<i>нет/процент выполнения</i>
	Наличие положительного заключения экспертизы проектной документации	<i>нет/процент выполнения</i>
Инвестиционная фаза	Землеустроительные, кадастровые работы, регистрация или перерегистрация прав на земельные участки и объекты недвижимости	<i>нет/процент выполнения</i>

	Получение разрешения на строительство	<i>нет/да</i>
	Наличие инфраструктурных коммуникаций	<i>нет/да</i>
	Производство строительного-монтажных работ	<i>нет/процент выполнения</i>
	Монтаж технологического и вспомогательного оборудования	<i>нет/процент выполнения</i>
	Подключение к объектам транспортной и энергетической инфраструктуры	<i>нет/процент выполнения</i>
	Пусконаладочные работы	<i>нет/процент выполнения</i>
	Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	<i>нет/да</i>
	Набор и обучение персонала	<i>нет/процент выполнения</i>
	Финансирование инвестиционного проекта	<i>нет/процент выполнения</i>

Дополнительная информация:

Контактные данные ответственного лица от инициатора инвестиционного проекта (инвестора) для оперативного взаимодействия	Должность	
	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
	Телефон, факс, e-mail	

Подтверждаю достоверность и полноту представленных сведений.

Согласен на размещение информации из резюме инвестиционного проекта и отчета о реализации инвестиционного проекта на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (алмазный-край.рф).

Выражаю согласие на обработку персональных данных (приложение к резюме инвестиционного проекта).

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата составления заявки « _____ » _____ г.

РЕЗЮМЕ инвестиционного проекта

наименование инвестиционного проекта

1. Описание инвестиционного проекта:

- Отрасль проекта;
- цель и краткое описание инвестиционного проекта;
- планируемое место реализации проекта (адрес реализации проекта, с указанием кадастрового номера земельного участка, вида и срока предоставления права пользования земельным участком) при наличии;
 - дата начала и окончания реализации инвестиционного проекта (дата выхода на проектную мощность) в формате месяц/год;
 - дата ввода объекта (объектов) в эксплуатацию в формате месяц/год;
 - общая стоимость инвестиционного проекта (плановая стоимость), руб;
 - общий объем капитальных вложений (фактическое исполнение проекта), руб;
 - количество создаваемых рабочих мест;

2. Площадь земельного участка, необходимая для реализации инвестиционного проекта, месторасположение, способы его получения в пользование/ собственность.

3. Описание рынка сбыта продукции (работ, услуг), основные конкуренты.

4. План маркетинга включает:

- прогнозируемую рыночную цену на планируемую претендентом продукцию (работы, услуги);
- описание предполагаемых способов сбыта продукции (работ, услуг);
- оценку объемов спроса продукции (работ, услуг).

6. Производственный план включает:

- этапы реализации инвестиционного проекта (указываются временные периоды и характер работ, запланированных к проведению в эти периоды; каждый этап должен завершаться ключевым событием - разработкой и утверждением проектной документации, подготовкой строительного участка, решением вопросов по подключению к инженерным сетям и транспортной инфраструктуре и т.д.);

- прогноз объемов производства в стоимостных и натуральных показателях до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта;

- необходимость получения лицензий на планируемый вид деятельности, услуги, продукцию (при необходимости), уровень интеллектуальной защищенности (патенты, правообладатели).

7. Оценка и описание возможных рисков и способов их минимизации.

8. Экономическая и бюджетная эффективность включает:

– обоснование рыночной цены реализации планируемой продукции (работ, услуг) по годам до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта (по годам отразить значения показателей: выручка, себестоимость (материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, затраты на получение земельного участка/пользование земельным участком, налоги и платежи, учитываемые в себестоимости, прочие расходы), прибыль от реализации, налог на прибыль, чистая прибыль);

– срок окупаемости проекта, период окупаемости инвестиций - РВР;

– внутренняя норма доходности - IRR;

– рентабельность проекта (процентов);

– доходность проекта (процентов);

– финансовый план (источники и условия получения средств, планируемый объем финансирования по годам, срок и формы возврата инвестиций в случае привлечения заемных средств, наличие иностранного участия);

– прогнозируемый объем ежегодных налоговых платежей в бюджет муниципального образования (рублей).

9. Полученные меры государственной поддержки и период их предоставления (налоговые льготы, государственные гарантии, бюджетные ассигнования, имущественная поддержка и др.).

В Администрацию
МО «Мирнинский район» РС(Я)

Наименование инвестиционного проекта

Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

Я _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) субъекта персональных данных, место нахождения, номер основного документ, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности и иного документа, подтверждающего полномочия представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных))

В порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я), расположенного по адресу: 678175, Республика Саха (Якутия), ул.Ленина д.9, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Данное согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

Фамилия, имя, отчество:

ИНН:

Почтовый адрес с указанием почтового индекса: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

3. Целью обработки персональных данных является инициирование процедуры сопровождения инвестиционного проекта _____, предусмотренного Регламентом сопровождения инвестиционных проектов на территории Мирнинского района РС(Я).

4. В ходе обработки с персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение.

5. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

6. Настоящее согласие дается сроком на пять лет.

7. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных при их обработке.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я) по почте заказным письмом с уведомление о вручении либо вручен лично под расписку представителю Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я).

Подтверждаю, что ознакомлена(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

20__ г.
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования,
ведения реестра инвестиционных проектов

ТАБЛИЦА
оценки критериев отбора инвестиционного проекта

Ф.И. О. _____

Наименование критерия отбора инвестиционного проекта	Оценка критерия	
	Да	Нет
1. Обязательные критерии		
1.1. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития муниципального образования, отраженным в Стратегии социально-экономического развития Мирнинского района РС(Я) (Раздел 4 «Комплексе Мероприятий и перечень муниципальных программ» Стратегии социально-экономического развития Мирнинского района РС(Я) на период до 2030 г. стр.64)		
2. Оценочные критерии		
2.1. Реалистичность и достижимость целей инвестиционного проекта		
2.2. Достаточность финансовых, производственных и трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта		
2.3. Направленность инвестиционного проекта на удовлетворение потребностей жителей Мирнинского района РС(Я)		
2.4. Инвестиционный проект способствует созданию новых рабочих мест		

Дата:

Подпись: _____

Приложение 4
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования,
ведения реестра инвестиционных проектов

ТИПОВАЯ ФОРМА
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

(название инвестиционного проекта)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Результат
	Информационно-консультационная поддержка			
	подбор из имеющихся на территории Мирнинского района РС(Я) земельных участков и муниципального имущества инвестиционной площадки для реализации инвестиционного проекта			
	Формирование перечня федеральных, региональных, муниципальных мер поддержки инвестиционного проекта			
	Содействие в получении государственной, муниципальной поддержки в соответствии с действующим законодательством			
	Организационное сопровождение реализации инвестиционного проекта			
	организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций по вопросам реализации инвестиционных проектов			
	размещение сведений об инвестиционном проекте в Реестре на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (алмазный-край.рф)			
	размещение сведений об инвестиционном проекте в			

	Инвестиционной карте РФ			

СОГЛАСОВАНО:

Инвестор (Инициатор) проекта:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 (должность руководителя, наименование инвестора (инициатора))

Координатор проекта:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 (должность руководителя, наименование учреждения (подразделения районной Администрации), назначенное в соответствии с решением Инвестиционного Совета а координатором инвестиционного проекта)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 (должность руководителя отраслевого учреждения и (или) структурного подразделения Администрации, в сфере деятельности которых необходимо содействие в реализации инвестиционного проекта)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Мирнинского района РС(Я) и порядка формирования,
ведения реестра инвестиционных проектов

Реестр инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Мирнинского района РС(Я)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
реестр	дата	от	ини	наимен	применя	меры	муници	место	статус	колич	сроки	объем	факт	необхо	пробле	требую	наличие	Текуща	Ф.И.О.,	дата
тов	вкл	ра	ци	ования	емый	государ	пальн	реализа	инвести	есть	реализа	инве	ичес	дмая	мы,	мые	соглаше	я	должно	обно
ый	юче	сл	тор	инвести	префере	ственно	ое	ции	ционно	во	ции	стиц	кое	инфра	сдержи	решени	инвестором	информ	сть,	влен
номер	ния	ь	про	ционно	нциальн	ий	образо	инвести	го	рабо	инвести	ий	испо	структ	вающие	я или	с указанием	ация о	контакт	ия
р	в	пр	екта	го	ый	поддер	вание	ционно	проекта	чих	го	нов	лен	ра	реализа	меры	реквизитов	реализа	ы	свед
тр	реес	ое	екта	проекта	режим	жки и	и	го	проекта	мест	проекта	я	ие		цио	государ	(или) документ	ции	коорди	ений
	т	кт	а			период		проекта				стои	прое		инвести	ственной	стратегического	проекта	напора	
						их						мост	кта		ционно	й	планирования		инвести	
						предост						б),	(тыс.		го	поддер	я/муниципальна		ционно	
						авлени						тыс.	руб)		проекта	жки	я программа),		го	
						я						руб					приоритетам		проекта	
																	целям которого			
																	(которой)			
																	соответствует			
																	реализация			
																	инвестиционн			
																	о проекта			