|  |
| --- |
| **Утверждаю:**  Глава Администрации  МО «Мирнинский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Басыров  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. |

ПЛАН

**работы отдела охраны труда Администрации МО «Мирнинский район» на 2024г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п. | Наименование основных направлений работы | Сроки | Ответственный исполнитель |
| **1. Работа по исполнению государственных полномочий по охране труда** | | | |
| 1.1. | Мониторинг и анализ условий труда в организациях Мирнинского района. | Постоянно | Кашина С.В.,  Вестимова М.В |
| 1.2. | Мониторинг и анализ эффективности превентивных мер, принимаемых в организациях Мирнинского района направленных на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний. | Ежеквартально | Кашина С.В.,  Вестимова М.В |
| 1.3. | Проведение заседаний районной Межведомственной комиссии по охране труда. | Ежеквартально | Кашина С.В.,  Вестимова М.В |
| 1.4. | Координация и методическое сопровождение работы в области охраны труда организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Мирнинского района. | Постоянно | Кашина С.В., Вестимова М.В |
| 1.5. | Проведение плановых проверок по охране труда в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях, расположенных на территории Мирнинского района. | Согласно утвержденному графику | Кашина С.В.,  Вестимова М.В. |
| 1.6. | Проведение семинаров, круглых столов с руководителями и специалистами по охране труда организаций всех форм собственности и индивидуальными предпринимателями. | В течение года | Кашина С.В.,  Вестимова М.В. |
| 1.7. | Информирование общественности через средства массовой информации о состоянии охраны труда в муниципальном образовании. | Постоянно | Кашина С.В.,  Вестимова М.В |
| 1.8. | Организация мероприятий по проведению ежегодного месячника по охране труда. | Март, апрель | Кашина С.В.,  Вестимова М.В |
| 1.9. | Проведение анализа и подготовка ежеквартальных и годового отчетов в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по исполнению государственных полномочий в области охраны труда. | По запросу, ежеквартально, ежегодно | Кашина С.В., Вестимова М.В. |
| 1.10. | Подготовка отчета в Министерство труда и социального развития по исполнению Территориальной целевой программы по охране труда в Мирнинском районе на 2024-2026 годы | Июнь, январь | Кашина С.В., Вестимова М.В. |
| **2. Организационно-техническая работа** | | | |
| 2.1. | Методическая и консультативная работа с организациями, расположенными на территории МО «Мирнинский район» по вопросам охраны труда. | Постоянно | Кашина С.В., Вестимова М.В. |
| 2.2. | Совершенствование нормативно-правовой базы Администрации МО «Мирнинский район», регулирующих вопросы в области охраны труда. | Постоянно | Кашина С.В.,  Вестимова М.В. |
| 2.3. | Переписка, подготовка ответов, разъяснений по запросам органов и должностных лиц. | Постоянно | Кашина С.В.,  Вестимова М.В |
| 2.4. | Своевременное и целевое освоение средств субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий в области охраны труда. | В течении года | Кашина С.В.  Вестимова М.В. |
| 2.5. | Организация и выполнение мероприятий по охране труда в Администрации МО «Мирнинский район». | Постоянно | Кашина С.В.  Вестимова М.В. |
| 2.6. | Повышение деловой квалификации специалистов отдела охраны труда. | Постоянно | Кашина С.В., Вестимова М.В. |

Главный специалист Отдела охраны труда С.В. Кашина

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий делами Администрации П.Е.Тектясов