

**Положение об Инвестиционном Совете
при Главе МО «Мирнинский район» РС(Я)**
(в редакции постановления районной Администрации от 02.054.2024 № 478)

I. Общие положения

1.1. Инвестиционный совет при Главе МО «Мирнинский район» РС(Я) (далее - Совет) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Мирнинского района РС(Я) (далее – Мирнинский район) по вопросам реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне Мирнинского района.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, функции и полномочия Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), действующим федеральным законодательством, законодательством Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

II. Цели, задачи и функции Совета

2.1. Основными целями Совета являются:

2.1.1. формирование благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории Мирнинского района;

2.1.2. защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, реализующих проекты на территории Мирнинского района;

2.1.3. эффективное проведение политики в области привлечения инвестиций и развития предпринимательства на территории Мирнинского района.

2.2. Задачи Совета:

2.2.1. содействие развитию деловых отношений между гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также органами местного самоуправления Мирнинского района;

2.2.2. стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности;

2.2.3. привлечение инвестиций для развития экономики муниципальных

образований, входящих в состав Мирнинского района.

2.3. Для достижения целей Совет осуществляет следующие функции:

2.3.1. рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне МО «Мирнинский район»;

2.3.2. рассмотрение и анализ инвестиционных проектов на предмет целесообразности их реализации на территории Мирнинского района, необходимости (возможности) их софинансирования за счет средств местных бюджетов муниципальных образований, входящих в состав Мирнинского района;

2.3.3. оценка проектов нормативных правовых актов МО «Мирнинский район», регламентирующих предпринимательскую и инвестиционную деятельность в Мирнинском районе;

2.3.4. рассмотрение и обобщение проблем субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Мирнинского района;

2.3.5. подготовка предложений по проблемам, связанным с предпринимательской и инвестиционной деятельностью на территории Мирнинского района, а также по проблемам, возникающим при реализации инвестиционных проектов на территории Мирнинского района;

2.3.6. информирование исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и Уполномоченного по защите прав предпринимателей Республики Саха (Якутия) о наиболее актуальных проблемах развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории Мирнинского района;

2.3.7. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права на предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и выработку по данным вопросам рекомендаций;

2.3.8. внесение предложений органам местного самоуправления Мирнинского района по следующим направлениям:

1) совершенствование действующего законодательства в области предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) определение приоритетов в сфере развития предпринимательской и инвестиционной политики муниципального образования;

3) муниципальная поддержка инвестиционных процессов и стимулирования инвестиционной активности на территории муниципального образования;

4) развитие муниципально-частного партнерства на территории муниципального образования;

5) взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Мирнинского района;

6) практика применения законодательства, регламентирующего защиту прав субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

7) формирование перечня муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности;

8) предоставление налоговых преференций субъектам инвестиционной деятельности;

9) снижение административных барьеров, сдерживающих развитие экономики муниципального образования;

10) совершенствование механизмов привлечения инвестиций в экономику муниципальных образований, входящих в состав Мирнинского района.

2.3.9. Исключен постановлением районной Администрации от 02.054.2024 № 478.

2.3.10 рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

III. Полномочия Совета

3.1. Совет в пределах своей компетенции для выполнения возложенных на него функций имеет право:

3.1.1. вносить предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы МО «Мирнинский район» РС(Я) и Республики Саха (Якутия) в области регулирования инвестиционной деятельности;

3.1.2. рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции Совета, и принимать по ним решения;

3.1.3. запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и организаций независимо от форм собственности информацию в пределах своей компетенции;

3.1.4. приглашать на свои заседания руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), иных органов и организаций;

3.1.5. создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

IV. Состав и структура Совета

4.1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управлением инвестиционного развития и предпринимательства Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я).

4.2. Состав Совета утверждается Главой района и может меняться в процессе его функционирования. В случае невозможности участия в заседании члена Совета, в заседании Совета принимает участие лицо, исполняющее его обязанности. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных

началах.

4.3. В состав Совета могут включаться:

1) инвестиционный уполномоченный Мирнинского района Республики Саха (Якутия);

2) представители государственного бюджетного учреждения «Агентство по привлечению инвестиций и поддержке экспорта Республики Саха (Якутия)» (по согласованию);

3) представители ресурсоснабжающих организаций, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования (по согласованию);

4) руководители структурных подразделений и (или) подведомственных учреждений районной Администрации, администраций муниципальных образований, участвующие в предоставлении муниципальных услуг или иным образом задействованные в реализации инвестиционных проектов (по согласованию).

В случае необходимости для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, привлекаются к участию в заседаниях представители исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав Мирнинского района, инвесторов, реализующих (реализовавших) инвестиционные проекты в Мирнинском районе, общественных объединений, научных и иных организаций, не входящих в состав Совета.

4.4. В структуру Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

4.5. Председателем Совета является глава района. Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает планы работы Совета, утверждает состав рабочих групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель может возлагать часть своих полномочий на заместителя председателя Совета.

4.6. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу специалистов, рабочих групп, привлекаемых к подготовке и реализации решений Совета, по поручению председателя исполняет обязанности председателя на время его отсутствия.

4.7. Секретарь Совета осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания, документах и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета.

4.8. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса, а также вправе возглавлять образуемые Советом рабочие группы. Состав рабочих групп утверждается председателем Совета.

4.9. Основанием для выхода из состава Совета по инициативе члена Совета является заявление о выходе из состава с указанием причины.

Член Совета, который без уважительной причины не участвовал в заседаниях более 6 месяцев подряд, может быть исключен из состава по решению Совета, принятому на основании представления председателя.

V. Порядок работы Совета

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседания Совета проходят в очной или заочной форме. По инициативе председателя Совета или лица, его замещающего, заседание может проводиться в очном формате или в режиме видеоконференцсвязи с использованием сети Интернет.

5.3. Заседания Совета ведет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

5.4. Члены Совета принимают личное участие в работе заседаний Совета. Заседания Совета считаются правомочными при присутствии более половины членов от утвержденного состава Совета.

5.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования присутствующих на заседании членов или принявших участие в заочном голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.6. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколом, который утверждается председателем Совета. Протокол заседания Совета хранится у исполнительного секретаря Совета.

При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.7. Контроль за выполнением принимаемых Советом решений осуществляет председатель Совета.

5.8. Работа Совета освещается на информационном ресурсе муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и при необходимости в других средствах массовой информации.