Приложение к

Постановлению Главы

МО «Чуонинский наслег»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

**ПЛАН**

**основных мероприятий МО «Чуонинский наслег» МО «Мирнинский район» РС (Я) в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах за 2022 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | **Наименование мероприятий** | | **Срок проведения** | | **Ответственные исполнители** | | **Кто привлекается** | | Отметка о выполнении | | |
| 1. **Мероприятия проводимые председателем КЧС и ПБ МО «Чуонинский наслег»** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Проверка готовности ПВР с. Арылах | | апрель 2022 | | Администрация наслега, ДС №16 «Туллукчаан» | | Администрация наслега, руководство ДС №16 | |  | | |
| 2. | Осмотр технического состояния источников НППВ расположенных в населенных пунктах с. Арылах, п. Заря | | апрель  сентябрь 2022 | | Администрация наслега, организации, ОГПС МПЧ №7 | | Администрация наслега, организации, ОГПС МПЧ №7 | |  | | |
| 3. | Создание и восполнение резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и запасов гражданской обороны | | в течении года | | Администрация наслега | | Администрация наслега | |  | | |
| 4. | Проверка сил и средств, привлекающийся на проведение аварийно-восстановительных, спасательных работ в случае возникновения ЧС природного и техногенного характера | | один раз в квартал | | Администрация наслега | | Администрация наслега, организации, ОГПС МПЧ №7 | |  | | |
| 5. | Проверка соблюдения пожарной безопасности при эксплуатации жилфонда и объектов жизнеобеспечения | | май, сентябрь, декабрь | | Администрация наслега | | Администрация наслега, организации, ОГПС МПЧ №7, население | |  | | |
| 6. | Организация работы добровольной пожарной команды п. Заря | | постоянно | | Администрация наслега | | Администрация наслега, ДПК | |  | | |
| 7. | Инвентаризация и составление отчета по материальному и финансовому резерву наслега | | каждый квартал | | Администрация наслега | | Администрация наслега | |  | | |
| 8. | Планирование материального и финансового резерва в бюджете 2023 года | | до 15 октября 2022 года | | Гл. специалист, отв. за мат. резерв | | Администрация наслега | |  | | |
| 2. Основные мероприятия в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Внесение изменений и разработка проектов нормативных правовых актов по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и тер­риторий от чрезвычайных ситуаций природного и техно­генного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. | | по мере издания  федеральных, республиканских нормативных правовых актов | | Глава МО, гл. специалист по юридическим вопросам | | КЧС и ПБ МО | |  | | |
| 2. | Организация работы и контроль над работой теплоэнергетического оборудования в зимние отопительные периоды 2022/2023 гг. в МО «Чуонинский наслег» | | Отопительные периоды 2022/2023 г. | | Руководители организаций и предприятий | | Глава МО, КЧС, администрация наслега. | |  | | |
| 3. | Организационно-методические работы и контроль над составлением и выполнением бюджетными хозяйствующими субъектами планов основных мероприятий по безопасному прохождению зимних отопительных сезонов 2022/2023 г. | | до окончания отопительного периода 2022 г. | | Руководители организаций и предприятий | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | |  | | |
| 4. | Организация подготовки и проведение противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в 2022 году | | по отдельному плану | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | |  | | |
| 5. | Заседание КЧС на тему: «Организация мероприятий по безопасному пропуску паводковых вод на территории МО «Чуонинский наслег» в 2022 году». | | до 20 апреля 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | |  | | |
| 6. | Заседание КЧС наслега на тему: «Безопасное проведение майских праздников в 2022 году» | | до 25 апреля 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | |  | | |
| 7. | Разработка Плана мероприятий по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории МО в 2022 году. | | до 15 марта | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | | |  | |
| 8. | Организация профилактической работы с населением по вопросам пожарной безопасности:  - в весенне-летний период;  - в осенне-зимний период. | | апрель-сентябрь октябрь -март | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | | |  | |
| 9. | Заседание КЧС на тему: «Организация тушения лесных пожаров на территории МО «Чуонинский наслег» в 2022 году» | | до 30 апреля 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | | |  | |
| 10. | Заседание КЧС на тему: «Проведение месячника по пожарной безопасности на территории МО «Чуонинский наслег» в 2022 году» | | до 01 май 2022 года | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | | |  | |
| 11. | Организационно - технические мероприятия по тушению лесных пожаров, контроль за ведением сельхозпалов. | | В течении всего пожароопасного периода | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений, спец. по сельскому хозяйству | | |  | |
| 12. | Заседание КЧС на тему: «Безопасность на водных объектах МО «Чуонинский наслег» | | до 5 июня 2022 года | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, руководители предприятий и учреждений. | | |  | |
| 13. | Проведение организационно - технических мероприятий по предупреждению гибели людей на водах. | | май, июнь, июль, август, сентябрь 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, руководители предприятий и учреждений | | |  | |
| 14. | Заседание КЧС на тему: «Подготовка учебных заведений к новому учебному году» | | до 25 августа 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №?, руководители обр.учреждений | | |  | |
| 15. | | Контроль над соблюдением санитарного состояния в МО «Чуонинский наслег» | в течении 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | |  | | |
| 16. | | Заседание КЧС на тему: «Подготовка объектов жизнеобеспечения к отопительному периоду 2022/2023 гг.» | до 25 сентября 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | | |  | | |
| 17. | | Организация и выполнение комплекса мероприятий по обеспечению безопасности жизни людей в период ледообразования. Осуществление контроля за местами несанкционированного выхода, выезда на лёд водоёмов. | ноябрь, январь, март, апрель, декабрь | | Глава МО, руководители предприятий | | КЧС и ПБ МО | | |  | | |
| 18. | | Организация профилактической работы с населением по вопросам безопасности на водных объектах:  - в весенне-летний период;  - в осенне-зимний период | апрель-сентябрь октябрь-март | | Глава МО, руководители предприятий | | КЧС и ПБ МО | | |  | | |
| 19. | | Заседание КЧС на тему: «Подготовка к безопасному проведению Новогодних праздников 2022/2023 гг.» Подведение итогов работы КЧС за 2022 г. и составление Плана основных мероприятий по вопросам ГО и предупреждения, и ликвидации ЧС в МО «Чуонинский наслег» на 2023 год | до 27 декабря 2022 г. | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, ДПК, руководители предприятий и учреждений | | |  | | |
| 20. | | Работа по строительству пожарного депо на 2 хода | постоянно | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | |  | | |  | | |
| 21. | | Выполнение комплекса мероприятий по увеличению охвата оповещением населения:  - ремонт и поддержание в готовности установленных систем оповещения населения | январь-декабрь | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, руководители предприятий и учреждений | | |  | | |
| 22. | | Организация и проведение работы по улучшению состояния источников наружного противопожарного водоснабжения | январь-декабрь отчет ежемесячно | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений. | | |  | | |
| 23. | | Организация и проведение работы по созданию финансо­вых и материальных резервов на ликвидацию чрезвычайных | январь-декабрь | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, руководители | | |  | | |
|  | ситуаций и запасов для гражданской обороны | |  | | предприятий и учреждений | | |  | | | |
| 3. Мероприятия по подготовке должностных лиц, специалистов и населения | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Учения по теме:  1. Действия работников организаций, населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.  2. Основные мероприятия гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  3. Действия работников организаций, населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера, а также при угрозе совершения террористических актов.  4. Действия работников организаций и населения при пожаре.  5. Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными | | Февраль-май | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, ДПК, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений | | |  | | | |
| 2. | Заседания комиссии по ЧС и ПБ. | | в соответствии с Планом работы КЧС и ПБ | | Председатель КЧС и ПБ | | Члены КЧС и ПБ, приглашенные | | |  | | | |
| 3. | Информирование населения о принятых мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории МО. Размещение плакатов, стендов и иных технических средств информационного характера с тематикой, направленной на обеспечение пожарной безопасности, на зданиях, находящихся в ведении органов местного самоуправления | | январь-декабрь | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, МПЧ №7, руководители предприятий и учреждений. | | |  | | | |
| 4. | Обучение в установленном порядке работников учреж­дений бюджетной сферы, находящихся в ведении органов местного самоуправления, в соответствии со специальными программами обучения пожарно-технического минимума | | январь-декабрь | | Глава МО, КЧС, администрация наслега | | Глава МО, КЧС, руководители предприятий и учреждений | | |  | | | |
| 5. | Приобретение и содержание первичных средств пожаротушения, пожарной автоматики, проведение противопожарных мероприятий в учреждениях социальной сферы. | | январь-декабрь | | Глава МО, руководители | | Глава МО, КЧС, ДПК, руководители предприятий и организаций | | |  | | | |
| 6. | Проведение учений, тренировок в организациях:  - объектовые тренировки;  - командно-штабные учения;  - тактико-специальные учения; | | По отдельному плану | | Руководители организаций, руководители структурных подразделений организаций, уполномоченные на решение задач в области ГО и ЧС | | Рабочие и служащие организаций | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уточнение и корректировка: Плана основных мероприятий МО «Чуонинский наслег» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на 2023 г. | | | январь 2023 г. | | Администрация наслега, КЧС | | Администрация наслега, КЧС | | |  | | | |

Глава МО «Чуонинский наслег» Горохова Т.В.