

Республика Саха (Якутия)  
муниципальный район  
«Мирнинский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ)  
«Чуонинский наслег»

Саха Өрөспүүбүлүкэтэ  
«Мииринэй оройуон»  
муниципальный оройуонун  
«Чуона нэһилиэгэ»  
(ТҮҮА НЭҤИЛИЭГЭ)  
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ТЭРИЛЛИИ  
ДЬАҤАЛТАТА

УУРААХ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

---

678183, с. Арылах, ул. Центральная, 30, телефон 96-640, e-mail: [mochuona@yandex.ru](mailto:mochuona@yandex.ru)

«22» апреля 2026 г.

№ 54-П

**О проведении проверки готовности объектов жизнеобеспечения и жизнедеятельности к отопительному сезону 2026/2027 гг. на территории муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)**

В целях проведения проверки оценки готовности объектов потребителей тепловой энергии и теплоснабжающих организаций муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) к отопительному периоду 2026-2027 гг., руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "О теплоснабжении", Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить программу проведения проверки готовности объектов к отопительному сезону 2026/2027 гг. (Приложение №1).

2. Утвердить комиссию проверке готовности объектов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии МО (СП) «Чуонинский наслег» к отопительному сезону 2026/2027 гг. в следующем составе:

**Председатель комиссии** - Глава МО (СП) «Чуонинский наслег» МР «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

**Заместитель председателя комиссии** - Заместитель Главы Администрации МО (СП) «Чуонинский наслег» МР «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

**Члены комиссии:**

- Главный специалист Администрации МО (СП) «Чуонинский наслег» МР «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

- Ведущий специалист Администрации МО (СП) «Чуонинский наслег» МР «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

- Депутат Чуонинского наслежного совета депутатов;

- Депутат Чуонинского наслежного совета депутатов;

- Ответственный представитель потребителя или руководитель РСО либо лицо его заменяющее;

- Представитель Ленского управления Ростехнадзора (по согласованию).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление путём размещения на информационном стенде в администрации муниципального образования «Чуонинский наслег» и на официальном сайте МО «Чуонинский наслег» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) ([chona.sakha.gov.ru](http://chona.sakha.gov.ru)).

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования) путём размещения на официальном сайте МО «Мирнинский район» ([chona.sakha.gov.ru](http://chona.sakha.gov.ru)).

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Администрации  
МО (СП) «Чуонинский наслег»**

**В.В. Николаев**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00D2 337C A78A DB8D 0EC5 EE29 9D20 43BD 90  
Владелец **Николаев Валерий Владимирович**  
Действителен с 10.10.2025 по 03.01.2027

## **ПРОГРАММА**

**проведения проверки готовности объектов к отопительному сезону 2026/2027 гг. на территории муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)**

### **1. Общие положения**

1.1. Проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2026-2027 годов осуществляется комиссией по проверке готовности потребителей тепловой энергии муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег» муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) к отопительному периоду (далее - Комиссия).

1.2. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

1.3. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям, установленным Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N 103 (далее - Правила):

а) лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;

б) лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

### **2. Работа комиссии**

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (приложение N 1), в котором указываются:

- а) объекты, подлежащие проверке;
- б) сроки проведения проверки;
- в) документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2.2. При проверке Комиссией проверяется выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных настоящей Программой (приложение N 3).

2.3. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

2.4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности в соответствии с приложением N 3 к настоящей Программе, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме согласно приложению N 2 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- а) объект проверки готов к отопительному периоду;
- б) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- в) объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6. Паспорта в отношении жилищного фонда (многоквартирных домов) по форме согласно приложению N 4 к настоящей Программе выдаются потребителям Администрацией муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) в течение 20 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем. Срок выдачи Паспортов в отношении жилищного фонда (многоквартирных домов) до 15.09.2026.

2.7. Организация, не получившая до 15.09.2026 по объектам проверки Паспорт, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду с направлением в Министерство или приобщением к ранее составленному Акту.

### **3. Порядок взаимодействия Комиссии с потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения**

3.1. Потребители тепловой энергии (объекты жилищного фонда) представляют в Администрацию муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег» информацию о выполнении требований по готовности, указанных в приложении N 3 настоящей Программы.

3.2. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, в соответствии с разделом 2 Программы, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

Приложение N 1

к Программе проведения проверки готовности объектов  
к отопительному сезону 2026/2027 гг.  
на территории муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег»  
муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

**График проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии  
муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег»  
муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) к  
отопительному периоду 2026-2027 годов**

| Объекты, подлежащие проверке                        | Количество объектов | Сроки проведения проверки                                                                                                                                                           | Документы, проверяемые в ходе проверки       |
|-----------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Потребители тепловой энергии (многоквартирные дома) | 76                  | 16.08.2026-31.08.2026 (при предоставлении документов, подтверждающих выполнение требований по готовности ранее установленных сроков, возможно осуществление проверки до 16.08.2023) | В соответствии с приложением N 3 к Программе |
| Объекты социальной сферы                            | 15                  | 20.07.2026-31.08.2026                                                                                                                                                               | В соответствии с приложением N 3 к Программе |

Приложение N 2

к Программе проведения проверки готовности объектов  
к отопительному сезону 2026/2027 гг.  
на территории муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег»  
муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ годов

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_  
(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ годов (\*)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

---

(подпись, расшифровка подписи)

---

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

(\*) При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

### **Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.
2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.
5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.
10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.
12. Плотность оборудования тепловых пунктов.
13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.
14. Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.
15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.
16. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.
17. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в пунктах 8, 13, 14, 17.

Приложение N 4

к Программе проведения проверки готовности объектов  
к отопительному сезону 2026/2027 гг.  
на территории муниципального образования (сельское поселение) «Чуонинский наслег»  
муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

ПАСПОРТ  
ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2026/2027 гг.

\_\_\_\_\_  
(место составления паспорта)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления паспорта)

Выдан \_\_\_\_\_  
(полное наименование потребителя тепловой энергии)

в отношении объекта по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес потребителя тепловой энергии)

Год постройки \_\_\_\_\_  
Характеристика и состояние тепловых сетей и утепления здания  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ПАСПОРТ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2025/2026 гг. ВЫДАН НА  
ОСНОВАНИИ:

1. Акта проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,  
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)