Приложение 2 к Порядку

(в ред. постановлений от 30.01.2019 № 99, от 09.12.2024 № 1999)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**управления экономического развития**

на проект муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципальной программы)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата поступления проекта в УЭР | дд.мм.гг. |
| Период осуществления экспертизы | дд.мм.гг-дд.мм.гг, что составило \_\_ рабочих дней **\*** |
| Ранее выданные заключения  *(указываются при повторной экспертизе)* | № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ |

**\*** в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Мирнинский район», срок экспертизы проекта муниципальной программы составляет не более 10 рабочих дней (не включая день получения проекта). Срок осуществления экспертизы продлевается в случае:

* если требуются дополнительные подтверждающие документы от координатора муниципальной программы. В таком случае, днем для отсчета проведения экспертизы считается день, следующий за днем предоставления координатором запрашиваемых документов;
* если на экспертизу предоставлено несколько проектов муниципальных программ.

В ходе рассмотрения представленного проекта муниципальной программы, отмечается следующее:

1. На экспертизу представлены документы в составе, которых:

1) основание для разработки муниципальной программы: \_\_\_\_\_\_ *(указать вид документа, наименование, дату, номер)*;

2) проект постановления об утверждении муниципальной программы с предварительным согласованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать должность и Ф.И.О. курирующего заместителя Главы Администрации района)*;

3) документы, подтверждающие расчеты расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы *(при необходимости в их наличии)*:

- ­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(перечислить прилагаемые документы)*.

1. Структура муниципальной программы соответствует / не соответствует структуре макета муниципальной программы, установленной Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МР «Мирнинский район» РС(Я), утвержденным постановлением районной Администрации от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_\_ (далее – Порядок о муниципальных программах).

*В случае несоответствия, конкретизировать.*

1. *Указать замечания и предложения к проекту муниципальной программы при их наличии*.
2. *Указать замечания и предложения к проекту постановления об утверждении муниципальной программы при их наличии*.
3. *Указать замечания и предложения к документам, подтверждающие расчеты расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (при их наличии)*.

С учетом вышеуказанного отмечается, что со стороны УЭР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*имеются разногласия к проекту муниципальной программы и требуется ее доработка с предоставлением к повторной экспертизе / к проекту муниципальной программы разногласий не имеется / иное)*.

**Начальник управления**

**экономического развития**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Исп.: Управление экономического развития

:8 (4-11-36) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_