Приложение 1

 к решению сессии районного

Совета депутатов

от «20» ноября 2018г. IV - № 3-23

(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов

от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 19.02.2020г. IV-№13-8,

от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 № V-№8-7)

**Порядок предоставления финансовой поддержки медицинским работникам медицинских организаций (учреждений) государственной системы здравоохранения, расположенных на территории Мирнинского района и медицинским работникам дошкольных образовательных организаций, учредителем (участником) которых является орган местного самоуправления муниципального образования «Мирнинский район»**

*(в ред. решений сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 19.02.2020г. IV-№13-8, от 22.03.2023г. IV-№43-8,* *от 17.04.2024 № V-№8-7).*

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает основания и условия оказания финансовой поддержки, направленной на улучшение жилищных условий медицинских работников государственной системы здравоохранения Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и медицинских работников дошкольных образовательных организаций, учредителем (участником) которых является орган местного самоуправления муниципального образования «Мирнинский район» (далее по тексту – работник; претендент; получатель финансовой поддержки) в виде частичной компенсации расходов на оплату стоимости аренды жилых помещений, в соответствии с муниципальной программой МО «Мирнинский район» РС (Я) «Обеспечение жильем работников бюджетной сферы».

*(в ред. решений сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 19.02.2020г. IV-№13-8, от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 № V-№8-7).*

1.2. Порядок разработан в целях повышения доступности и качества оказания медицинской помощи населению, в том числе детям дошкольного возраста Мирнинского района Республики Саха (Якутия), устранения дефицита кадров, обеспечения притока квалифицированных кадров, закрепления специалистов, работающих в медицинских организаций (учреждений) государственной системы здравоохранения, расположенных на территории Мирнинского района и медицинским работникам дошкольных образовательных организаций, учредителем (участником) которых является орган местного самоуправления муниципального образования «Мирнинский район», путем оказания финансовой поддержки, направленной на улучшение жилищных условий.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 22.03.2023г. IV-№43-8).*

1.3. Предоставление компенсации осуществляется за счет финансовых средств местного бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), в объеме лимитов, утвержденных на текущий финансовый год, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем работников бюджетной сферы».

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8).*

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и правовыми актами МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

1.5. Включение работника в список претендентов на получение компенсации не дает ему право на непременное пользование данным Порядком, не обязывает работодателя применить к нему данный Порядок, а является только основанием для рассмотрения вопроса. – утратил силу *(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

**2. Основания предоставления компенсации и ее размеры**

2.1. Финансовая поддержка предоставляется на частичное погашение затрат по аренде жилых помещений по месту постоянной работы следующим категориям работников, состоящих в трудовых отношениях:

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

- врачам ГБУ РС(Я) «Мирнинская центральная районная больница» и ГБУ РС (Я) «Айхальская городская больница», работающим в населенных пунктах Мирнинского района;

- младшему, среднему медицинскому персоналу ГБУ РС(Я) «Мирнинская центральная районная больница», осуществляющему трудовую деятельность в г. Мирный;

- врачам Мирнинского филиала ГБУ РС(Я) «Якутский Республиканский Центр по профилактике и борьбе со СПИД»;

- медицинским работникам дошкольных образовательных организаций, учредителем (участником) которых является орган местного самоуправления муниципального образования «Мирнинский район»;

2.1.1. Финансовая поддержка по аренде жилых помещений предоставляется на срок не более 3 лет с момента трудоустройства работника.

Работникам, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и членам их семей, финансовая поддержка по аренде жилых помещений предоставляется без ограничения срока;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

2.1.2. Право на компенсацию имеет работник, указанный в п. 2.1 одновременно отвечающий следующим требованиям:

 1) претендент должен являться работником медицинской организации (учреждения) государственной системы здравоохранения, расположенной на территории Мирнинского района, либо медицинским работником дошкольной образовательной организации, учредителем (участником) которой является орган местного самоуправления муниципального образования «Мирнинский район»;

 2) претендент не должен состоять в родственных отношениях с арендодателем;

 3) отсутствие в собственности работника и членов его семьи жилого помещения в населенном пункте по месту постоянной работы;

 4) отсутствие действующего договора социального найма и договора найма специализированного жилищного фонда у работника и членов его семьи в населенном пункте по месту постоянной работы;

 5) члены семьи работника не являются получателями финансовой поддержки, направленной на улучшение жилищных условий из федерального, государственного или местного бюджетов.

2.2. К членам семьи работника относятся: супруга (супруг) и несовершеннолетние дети, проживающие совместно с ними.

Если совместно с работником проживает член семьи, также имеющий право на получение финансовой поддержки в соответствии с настоящим Порядком, финансовая поддержка предоставляется одному из них.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов* *от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

2.3. Основанием для получения компенсации является распоряжение Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) о предоставлении компенсации, которое оформляется на основании решения Единой комиссии по распределению денежных выплат из средств местного бюджета, направленных на улучшение жилищных условий работников (далее по тексту - Комиссия).

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

2.4. Для получения компенсации работник обращается в Администрацию муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее - районная Администрация) с заявлением о предоставлении компенсации части расходов по арендной плате за жилое помещение по форме, согласно приложению № 1 к настоящему порядку и прилагает следующий пакет документов:

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

а) ходатайство работодателя о предоставлении компенсации части расходов по арендной плате за жилое помещение работнику, оформленное на имя председателя Комиссии и подписанное руководителем организации;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19).*

б) копию трудового договора работника с работодателем;

в) копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров работника либо сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (форма СТД-Р), либо в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8).*

г) копию документа о профессиональном образовании, уровне подготовки, квалификации;

д) копии: паспортов, свидетельств о рождении детей, свидетельство о браке, ИНН, СНИЛС;

е) утратил силу;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8).*

ж) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на арендуемое жилое помещение;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8).*

з) договор аренды жилого помещения;

и) копию документа, подтверждающего понесенные расходы за аренду жилого помещения (расписка арендодателя о получении денежных средств);

к) лицевой счет получателя компенсации, открытый в кредитном учреждении.

2.5. Секретарь Комиссии проверяет заявление о предоставлении компенсации и прилагаемые к нему документы на достоверность и соответствие перечню, указанному в пункте 2.4. настоящего Порядка.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

2.6. Заявление о предоставлении финансовой поддержки и прилагаемые к нему документы должны быть написаны разборчиво, скреплены печатями, иметь надлежащие подписи.

В документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного должностного лица.

При необходимости допускается представление копий документов, которые должны быть сверены с оригиналом и заверены подписью ответственного секретаря комиссии

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

2.7. утратил силу.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

2.8. Комиссия вправе перенести рассмотрение заявления о предоставлении финансовой поддержки на частичную компенсацию затрат по аренде жилых помещений работнику, в случае необходимости проверки достоверности предоставленных документов на 30 дней, с уведомлением об этом претендента.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

**3. Порядок принятия решения о предоставлении компенсации и ее размеры**

3.1. Решение о предоставлении компенсации принимается Комиссией. По итогам заседания выносится одно из следующих решений:

а) о предоставлении компенсации;

б) об отказе в предоставлении компенсации;

подпункт «в» исключен *(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 19.02.2020г. IV-№13-8).*

3.2. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол включает в себя следующую информацию: дату заседания, место и время заседания Комиссии, список присутствующих и отсутствующих членов Комиссии, повестку заседания, фамилию, имя, отчество, дату рождения, стаж работы заявителя, обратившегося за компенсацией части расходов на оплату стоимости аренды жилого помещения результаты рассмотрения вопроса о компенсации, основания обращения, итоги рассмотрения и принятые решения по вопросу.

3.3. Протокол Комиссии в течение трех рабочих дней с даты заседания утверждается Председателем Комиссии.

3.4. В случае принятия решения о предоставлении компенсации, секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней с даты утверждения Протокола Комиссии осуществляется подготовка распоряжения Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) о выплате компенсации (далее – Распоряжение), которое является основанием для выплаты компенсации.

3.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения протокола Комиссии, секретарем Комиссии направляется письменный ответ заявителю с указанием мотивированной причины отказа в предоставлении компенсации.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 19.02.2020г. IV-№13-8).*

3.6. Выплата компенсации перечисляется работнику в соответствии с Распоряжением Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я), путем перечисления компенсации на открытый лицевой счет получателя компенсации.

3.7. Размер компенсации арендной платы утверждается постановлением Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) ежегодно в соответствии с Методикой определения предельного размера компенсации на оплату части стоимости аренды жилых помещений в населенных пунктах Мирнинского района.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 19.02.2020г. IV-№13-8).*

3.7.1. Сумма компенсации рассчитывается с учетом фактически понесенных затрат Работником на оплату стоимости аренды жилого помещения, но не более установленного на соответствующий год размера компенсации арендной платы.

3.7.2. Если состав семьи Работника составляет более 3 – х человек, размер компенсации может быть повышен до 50 процентов, но на сумму не превышающую размер фактически понесенных затрат, предусмотренных договором аренды жилого помещения.

3.8. Компенсация выплачивается в размере фактически понесенных расходов за аренду жилого помещения Работникам, но не более чем установленных размеров, предусмотренных в пунктах 3.7 и 3.7.1 настоящего Порядка.

3.9. Выплата компенсации за неполный месяц проживания рассчитывается пропорционально числу дней проживания с учетом положений (в размерах), указанных в пунктах 3.7. настоящего Порядка.

3.10. Финансовая поддержка получателю назначается, начиная с 1-го числа квартала, следующего за кварталом принятия решения о назначении компенсации, и выплачивается не реже 1 раза в квартал.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 19.02.2020г. IV-№13-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

 3.11. Извещение о начале приема документов на предоставление муниципальной (финансовой) поддержки, направленной на улучшение жилищных условий работникам, указанным в п. 2.1 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте МО «Мирнинский район» РС (Я) [www.aлмазный-край.рф»](http://www.aлмазный-край.рф).

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 20.03.2019г. IV-№7-19, от 22.03.2023г. IV-№43-8).*

**4. Основания прекращения выплаты (предоставления) компенсации части расходов на оплату стоимости аренды жилых помещений. Ответственность работника.**

4.1. Выплата компенсации за аренду жилого помещения прекращается в случаях:

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов* от *22.03.2023г. IV-№43-8).*

а) приобретения работником или совместно проживающими с ним членами семьи жилого помещения на праве собственности;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов* от 20.03.2019г. IV-№7-19*).*

б) предоставления работнику или члену его семьи жилого помещения на условиях социального найма, найма жилого помещения специализированного жилищного фонда;

в) с момента фактического прекращения договорных отношений между арендодателем и арендатором (получателем компенсации);

г) прекращения трудовых отношений с работником;

д) не соответствие работника требованиям, установленным п. 2.1, п. 2.1.2 настоящего Порядка;

е) письменного отказа работника от предложенного ему в установленном порядке служебного жилого помещения;

ж) предоставление работником недостоверных или подложных сведений, являющихся основанием для предоставления компенсации;

з) истечение трехлетнего срока с момента трудоустройства получателя финансовой поддержки, за исключением случаев, установленных абзацем вторым п. 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 22.03.2023г. IV-№43-8, от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

 4.2. Работник, претендующий на получение компенсации предоставляет все необходимые для рассмотрения документы и несет ответственность за их достоверность и соответствие целям предоставления компенсации.

4.3. За представление недостоверных или подложных сведений, повлекших за собой неправомерное назначение и выплату компенсации, в том числе иные юридические последствия, Работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае выявления подложных, недостоверных сведений, документов, представленных Работником, на основании которых была предоставлена компенсация, Комиссией принимается решение о возврате денежных средств в бюджет района, на основании которого издается Распоряжение Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я) о возврате денежных средств. Необоснованно полученные финансовые средства возмещаются Работником в бюджет МО «Мирнинский район» РС (Я). В случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

4.5. Руководитель учреждения, а также работник, обязаны в течение 3-х дней уведомить МКУ «Комитет имущественных отношений» МО «Мирнинский район» РС (Я) о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

*(в ред. решения сессии Мирнинского районного Совета депутатов от 17.04.2024 г. V-№8-7).*

1. **Заключительные положения**

5.1. Настоящий порядок действует в пределах срока реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем работников бюджетной сферы».

5.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку оказания муниципальной (финансовой)

поддержки работникам государственной системы здравоохранения

и медицинским работникам дошкольных образовательных организаций

Мирнинского района Республики Саха (Якутия),

путем предоставления компенсации части расходов

на оплату стоимости аренды жилых помещений»

 утвержденному решением сессии районного Совета депутатов

от 20.11.2018г. IV - № 3-23

*Образец заявления*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(указывается место работы, должность)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(адрес проживания, конт. тел.)*

Заявление

Прошу компенсировать мне расходы на оплату стоимости аренды жилого помещения, как работнику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации*)

за период: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(по месту постоянной регистрации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(по месту фактического проживания)*

Трудовой договор заключен от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_года с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации*)

Состав семьи:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. члена семьи, родственное отношение)*

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

С Порядком компенсации части расходов на оплату стоимости аренды жилых помещений работникам государственной системы здравоохранения МО «Мирнинский район» РС (Я) ознакомлен (а).

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись)* *(Ф. И. О.)*