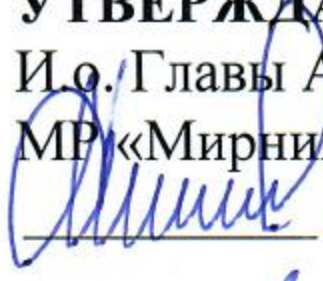


УТВЕРЖДАЮ

И.о. Главы Администрации
МР «Мирнинский район» РС(Я)
 Д.А. Ширинский

"01" августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе охраны труда
Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики
Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Отдел охраны труда (далее - отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее - Администрация).

1.2. Отдел создан в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 8 декабря 2005 года 279-З № 595-III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда» и на основании распоряжения районной Администрации от 28 сентября 2022 г. N 449.

1.3. Настоящее Положение утверждается Главой Администрации МР «Мирнинский район» РС(Я) (далее – Глава Администрации) и вступает в силу с момента его утверждения.

1.4. Специалисты отдела назначаются и освобождаются от должности на основании распоряжения Главы Администрации по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы.

1.5. Специалисты отдела должны знать и руководствоваться в своей работе следующим:

Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, государственными нормативными требованиями охраны труда, национальными и межгосударственными стандартами в области безопасности и охраны труда, Законом Республики Саха (Якутия) от 01 декабря 2004 года № 366-III «Об охране труда в Республике Саха (Якутия)», Законом Республики Саха (Якутия) от 08 декабря 2004 г. № 595 - III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия),

законами Республики Саха (Якутия), актами Главы Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия), иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), международными договорами в области охраны труда, ратифицированными Российской Федерацией, Уставом муниципального района "Мирнинский район" Республики Саха (Якутия), иными муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района "Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)», требованиями охраны труда, установленными правилами и инструкциями по охране труда, методами выявления, оценки и управления профессиональными рисками, методами изучения условий труда на рабочих местах Правилами внутреннего трудового распорядка, а также настоящим Положением, делопроизводством и методическими документами по вопросам охраны труда, порядком и сроками составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда, локальными нормативными актами работодателя.

2. Основные задачи отдела

2.1. Обеспечение реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории муниципального района.

2.2. Организация осуществления переданных муниципальному району «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) отдельных государственных полномочий.

3. Структура отдела

3.1. Структуру отдела охраны труда и ее численность определяет Глава Администрации в зависимости от численности работников, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Рекомендаций по структуре отдела охраны труда в Администрации и по численности работников отдела охраны труда, утвержденных Приказом Минтруда России от 31.01.2022 N 37.

3.2. Отдел охраны труда курируется управляющим делами Администрации района.

3.3. В состав отдела входят:

- главный специалист отдела охраны труда;
- ведущий специалист отдела охраны труда.

4. Функции отдела

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

4.1. Координация работы в области охраны труда организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) и методическое руководство указанной работой;

4.2. Участие в составе комиссии в урегулировании коллективных трудовых споров, возникших на территории муниципального района;

4.3 Организация разработки Системы управления охраной труда на территории муниципального района и осуществление контроля за ее функционированием.

4.4. Разработка муниципальной программы улучшения условий и охраны труда и осуществление контроля за её реализацией.

4.5. Организация деятельности районной межведомственной комиссии по охране труда и участие в составе комиссии.

4.6. Организация деятельности рабочей группы муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) межведомственной комиссии Республики Саха (Якутия) по противодействию формированию задолженности по заработной плате и участие в составе группы.

4.7. Мониторинг и анализ условий труда, состояния здоровья работников организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района.

4.8. Информирование общественности города через средства массовой информации (т.ч. электронные) о состоянии охраны труда в организациях.

4.9. Разработка нормативно-правовых актов Администрации муниципального района по вопросам условий и охраны труда.

4.10. Организация разработки, согласования и утверждения в установленном порядке соглашений о взаимодействии в области улучшения условий и охраны труда, заключаемых между Администрацией муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) и органами исполнительной власти Республики Саха (Якутия), органами надзора и контроля, профессиональными союзами, представителями объединений работодателей.

4.10. Организация мероприятий, направленных информационному обеспечению, обучению и пропаганде охраны труда (семинаров, выставок, смотров-конкурсов и т.д.)

4.11. Методическая помощь по вопросам охраны труда органам местного самоуправления поселенческого уровня.

4.12. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве в составе

комиссий организации, в которой произошел несчастный случай, в соответствии со статьей 229 Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022) и разработке мер по их предотвращению.

4.13. Составление отчетности по охране труда и условиям труда по формам, установленным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

4.14. Контроль за исполнением распоряжений и указаний Главы Администрации, координирующих действия организаций в области охраны труда.

Возложение на отдел функций, не относящихся к компетенции отдела, не допускается.

5. Полномочия отдела

5.1. Запрашивать и получать необходимую для осуществления переданных муниципальному району «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) государственных полномочий в области охраны труда информацию от руководителей и иных должностных лиц организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района, в пределах своей компетенции.

5.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

5.3. Посещать организации всех форм собственности, находящиеся на территории муниципального района, с целью проверки проводимой ими работы по улучшению условий и охраны труда и представлять работодателям акт проверки состояния условий и охраны труда с рекомендациями и по устранению выявленных нарушений требований охраны труда.

5.4. Представлять необходимые сведения для средств массовой информации, касающейся деятельности отдела.

5.5. Проводить проверки структурных подразделений, подведомственных предприятий и учреждений по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.6. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.

5.7. Использовать средства, выделяемые на финансирование приоритетных направлений деятельности отдела.

5.8. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела, по совершенствованию системы управления охраной труда на территории муниципального района и по финишированию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных организациях, в виде проектов.

5.9. Контролировать исполнение руководителями структурных подразделений

и подведомственных предприятий и учреждений приказов и распоряжений по вопросам охраны труда, предоставления необходимой информации в области охраны труда.

5.10. В пределах своих полномочий вести переписку с организациями и учреждениями по вопросам охраны труда, рассматривать и принимать решения по письмам, заявлениям и жалобам граждан.

5.11. Направлять рекомендации и указания в структурные подразделения Администрации, подведомственные предприятия и учреждения в пределах своей компетенции.

6. Организация работы службы охраны труда

6.1. Руководство Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) обеспечивает необходимые условия для выполнения работниками отдела своих полномочий.

7. Контроль и ответственность

7.1. Специалисты отдела охраны труда в пределах своих полномочий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них задач и функций. Степень ответственности специалистов отдела устанавливается должностными инструкциями.

Главный специалист отдела охраны труда:  Кашина С.В.

"01" августа 2025 г.

Согласовано:

Управляющий делами Администрации района:

 Цыгуля " " 2025 г.

И.о. начальника управления Контрольно-правового управления:

 Андреевский С.И. "01" августа 2025 г.

Начальник Управления кадров и муниципальной службы:

 Чернова С.И. "01" августа 2025 г.

С данным Положением ознакомлен:

Главный специалист отдела охраны труда

 Кашина С.В. "01" августа 2025 г.

Ведущий специалист отдела охраны труда

 Вестимова М.В. "01" августа 2025г.