|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального района  «Мирнинский район»  Республики Саха (Якутия) |  | Саха Өрөспүүбүлүкэтин  «Мииринэй оройуона»  муниципальнай оройуон  Дьаhалтата |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Мирный «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений и дополнений в постановление районной Администрации от 23.12.2019 № 1959 «Об утверждении Общих требований по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)»**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 23.10.2023 № 80 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции», решениями сессий Мирнинского районного Совета депутатов от 23.10.2024 V-№ 12-5 «О внесении изменений в решение сессии районного Совета депутатов от 18.12.2019 IV-№ 12-4 «Об утверждении отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), имеющих право на двухразовое бесплатное горячее питание, за счет средств бюджета муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)», от 20.06.2024 № V-№10-2 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), от 18.09.2024 №V-№11-5 «О внесении изменений в решение районного Совета депутатов от 02.03.2010 II-№11-15 «Об утверждении Положения об Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)», от 23.10.2024 № V-№12-6 «О внесении изменений в решение сессии районного Совета депутатов от 16.09.2020г. IV-№ 17-9 «Об организации питания обучающихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия):

1. Внести в постановление районной Администрации от 23.12.2019 № 1959 **«**Об утверждении Общих требований по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)» следующие изменения и дополнения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции: «Об утверждении порядка по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить порядок по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях МР «Мирнинский район» РС (Я) согласно приложению, к настоящему постановлению»;

1.3. приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций МР «Мирнинский район» РС (Я) привести локальные нормативные акты об организации питания обучающихся в соответствие с утвержденным Порядком.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МР «Мирнинский район» РС(Я) ([www.алмазный-край.рф](http://www.алмазный-край.рф)).

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации района Ширинского Д.А.

**Глава района А.В. Басыров**

Приложение

к постановлению Главы района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_

**Общие требования по организации питания обучающихся**

**в муниципальных общеобразовательных организациях**

**муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящие Общие требования по организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях ~~МО~~ муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) устанавливают единые подходы к организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), определяют общие организационные принципы и требования к организации, контролю и повышению качества питания обучающихся (далее – Общие требования).

1.2. Общие требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), регламентирующими санитарно- эпидемиологические и иные требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

1.3. Действие Общих требований распространяется на муниципальные общеобразовательные организации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее – школы) и используется ими при составлении локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации питания обучающихся.

**2. Организационные принципы**

**2.1. Способы организации питания**

2.1.1. Питание в школе может быть организовано следующими способами:

- путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на закупку услуг общественного питания и (или) поставки пищевых продуктов, закупаемых для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

- путем предоставления питания школой самостоятельно.

Вне зависимости от способа организации питание должно быть организовано для всех обучающихся школы.

2.1.2. Школа вправе самостоятельно определять способ организации питания обучающихся.

**2.2. Режим организации питания**

2.2.1. Горячее питание предоставляется обучающимся ежедневно в период осуществления образовательного процесса, за исключением каникул, актированных дней, карантина, нерабочих праздничных дней, выходных.

2.2.2. Режим питания устанавливается приказом директора школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания.

**2.3. Условия организации питания**

Для обеспечения обучающихся питанием, соответствующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, в целях создания условий для организации питания в соответствии с требованиями пожарной безопасности и техники безопасности, школа:

- предусматривает помещения для приема, хранения и приготовления пищи;

- обеспечивает помещения пищеблока и столовой школы необходимым механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью, осуществляет капитальный, текущий ремонт помещений и оборудования пищеблока и столовой, эксплуатацию и ремонт инженерных сетей за счет средств бюджета МР «Мирнинский район» РС (Я), средств федерального и республиканского бюджетов, выделяемых в рамках реализации программ, направленных на улучшение организации питания обучающихся, а также за счет внебюджетных источников.

**2.4. Обязанности участников процесса организации питания**

**2.4.1. МКУ «МРУО»:**

2.4.1.1. формирует единые подходы к организации, контролю, повышению качества питания обучающихся;

2.4.1.2. осуществляет мониторинг питания обучающихся, в том числе сбор информации по охвату обучающихся горячим питанием, способах организации и качестве предоставляемого в школах питания для обучающихся;

2.4.1.3. осуществляет информирование директоров школ об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок (контроля) школ контролирующими (инспектирующими) органами по вопросам организации и качества питания;

2.4.1.4. осуществляет консультирование директоров школ по вопросам организации питания;

2.4.1.5. обеспечивает в пределах своих полномочий подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся;

2.4.1.6. производит перечисление средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, выделенных автономным и бюджетным общеобразовательным организациям на организацию питания обучающихся в пределах лимитов средств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год и плановый период;

2.4.1.7. предоставляет в установленном порядке информацию по вопросам организации питания обучающихся в школах Мирнинского района в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия), Администрацию МР «Мирнинский район» РС (Я), органы муниципального финансового контроля.

**2.4.2. Директор школы:**

2.4.2.1. несет полную ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, республиканскими и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом школы и настоящими Общими требованиями;

2.4.2.2. осуществляет общее руководство по вопросам организации питания в школе;

2.4.2.3. обеспечивает принятие локальных актов, регламентирующих порядок организации горячего питания в школе;

2.4.2.4. ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;

2.4.2.5. устанавливает график питания обучающихся;

2.4.2.6. назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания обучающихся и закрепляет их обязанности в должностных инструкциях;

2.4.2.7. назначает из числа работников школы ответственного за организацию питания обучающихся отдельных категорий и закрепляет его обязанности в должностной инструкции;

2.4.2.8. утверждает списки обучающихся отдельных категорий, имеющих право на предоставление двухразового бесплатного питания;

2.4.2.9. утверждает Программу производственного контроля организации питания обучающихся;

2.4.2.10. назначает состав бракеражной комиссии;

2.4.2.11. обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета школы, а также педагогических советах;

2.4.2.12. совместно с ответственными за питание разрабатывает мероприятия по улучшению организации питания путем:

- информационно-просветительской работы по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;

- оформления информационных стендов, посвященных вопросам формирования культуры питания;

- организации с родителями (законными представителями) обучающихся бесед, лекториев и других мероприятий, посвященных вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- создания системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала Управляющего и родительского советов;

- мониторинга организации питания и эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.

2.4.2.13. осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств, выделенных на обеспечение питания обучающихся отдельных категорий.

**2.4.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части либо заведующий хозяйством:**

- обеспечивает своевременный закуп и ремонт технологического, механического и холодильного оборудования;

- обеспечивает своевременный закуп в столовую школы в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, уборочного инвентаря.

**2.4.4. Классные руководители:**

- ежедневно представляют в столовую школы заявку для организации горячего питания обучающихся;

- ведут ежедневный учет обучающихся, получивших питание;

- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;

- выносят на обсуждение Управляющего совета школы, педагогического совета, совещаний при директоре школы предложения по улучшению горячего питания.

**2.4.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:**

- вносить предложения по улучшению организации горячего питания в школе;

- знакомиться с примерным цикличным и ежедневным меню;

- участвовать в деятельности школы по вопросам организации питания обучающихся.

**2.4.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:**

- своевременно вносить родительскую плату за питание обучающихся при необходимости;

- своевременно, не позднее чем за один день, сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

- предупреждать медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

**3. Порядок организации питания обучающихся**

3.1. Обучающимся в школе предоставляется питание - завтрак и/или обед, в зависимости от сменности обучения обучающихся и продолжительности учебного дня, а также дополнительное питание в виде реализации (свободной продажи) готовых блюд и буфетной продукции.

3.2. Питание в образовательной организации осуществляется на основе примерного цикличного (не менее двухнедельного) меню рационов горячих завтраков и обедов, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции. Примерное цикличное меню разрабатывается образовательной организацией или организатором питания, с которым образовательная организация заключила договор на организацию питания. Замена блюд в меню производится в исключительных случаях на основе норм взаимозаменяемости продуктов по согласованию с директором образовательной организации. Рекомендуется проведение экспертизы примерного цикличного меню в органах Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) на соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), устанавливающим санитарно-эпидемиологические и иные требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

3.3. Меню ежедневно вывешивается в обеденном зале столовой школы. В меню указываются названия кулинарных изделий, стоимость, сведения об объемах блюд, энергетической ценности.

3.4. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.5. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающихся не должна превышать 3,5-4 часа.

3.6. Питание предоставляется в горячем виде в столовой образовательной организации. Замена горячего питания на денежные компенсации допускается в случаях, когда это предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

3.7. Контроль качества питания (бракераж пищи) до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о деятельности бракеражной комиссии утверждается приказом директора школы.

3.8. В школе предусматривается централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды питьевого водоснабжения.

3.9. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.10. При необходимости питание обучающихся осуществляется на платной основе за счет средств родителей (законных представителей). Предоставление питания за счет средств родительской платы производится только на добровольной основе.

3.11. Однократное бесплатное питание организуется для:

- обучающихся 1-4 классов, в том числе обучающиеся из многодетных семей, получающих начальное общее образование в дни фактического посещения занятий в школе;

- обучающихся 5-11 классов, в том числе обучающиеся из многодетных семей, получающих основное общее и среднее общее образование, в дни фактического посещения занятий в школе.

Питание обучающихся осуществляется за счет средств бюджета и внебюджетных источников в случаях, когда это предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципальным районом «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

3.12. Второе бесплатное горячее питание организуется для обучающихся, установленных постановлением районной Администрации от 23.12.2019 № 1960 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Мирнинского района Республики Саха (Якутия), имеющих право на двухразовое бесплатное горячее питание, за счет средств бюджета МР «Мирнинский район» РС(Я)».

3.13. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации готовых блюд и буфетной продукции.

3.14. Реализация готовых блюд и буфетной продукции осуществляется только в буфете и (или) столовой школы в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм.

3.15. Ассортимент дополнительного питания формируется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), устанавливающих санитарно- эпидемиологические и иные требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, утверждается приказом директора образовательной организации.

3.16. Стоимость питания обучающихся определяется исходя из сложившихся в МР «Мирнинский район» РС (Я) цен на продукты питания, включенных в состав цикличного меню, соответствующего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), устанавливающих санитарно- эпидемиологические и иные требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

3.17. Общие подходы к определению стоимости питания обучающихся на очередной учебный год рассматриваются на заседании муниципального Управляющего Совета, по результатам которого в школы направляются рекомендации по установлению размера питания обучающихся.

3.18. Стоимость питания обучающихся утверждается на заседании коллегиального органа управления образовательной организации, предусмотренного уставом образовательной организации с участием членов общешкольного родительского комитета и представителей организатора питания с учетом рекомендаций муниципального управляющего совета.

3.19. Оплата за питание обучающихся производится родителями (законными представителями) следующими способами:

3.19.1. в случае заключения школой договора с организатором питания - путем перечисления средств на счет организатора питания через платежный терминал, либо с использованием автоматизированной системы оплаты школьного питания (АСОШП);

3.19.2. в случае предоставления питания школой самостоятельно – путем перечисления средств на расчетный счет МКУ «МРУО», открытый в финансовом органе Администрации МР «Мирнинский район» РС (Я), с указанием кода бюджетной классификации школы.

**4. Порядок предоставления питания школой самостоятельно**

4.1. Закупка пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется школой в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

4.2. Ассортимент закупаемых образовательной организацией продовольственных товаров и сырья должен соответствовать ассортиментным перечням основных групп продовольственных товаров и сырья для обеспечения питания в соответствии с примерным меню, утвержденным директором образовательной организации.

4.3. Образовательная организация обеспечивает соответствие фактического рациона питания обучающихся утвержденному цикличному меню.

4.4. Ассортиментные перечни буфетной продукции составляются с учетом специфики и особенностей питания в школе.

4.5. Школа обеспечивает наличие в штатном расписании должностей, необходимых для обеспечения самостоятельного выполнения функций по питанию, замещение указанных должностей работниками, отвечающими квалификационным требованиям, установленным законодательством для работников общественного питания, в пределах лимитов штатной численности, утвержденных Администрацией МР «Мирнинский район» РС (Я).

4.6. Школа обеспечивает контроль за своевременным и обязательным прохождением работниками столовой медицинских профилактических осмотров в соответствии с инструкцией по проведению обязательных профилактических обследований, вакцинацией, санитарно-гигиеническим обучением и аттестацией персонала.

4.7. Учет движения продуктов питания в школе ведется в соответствии с учетной политикой школы.

4.8. Начисление родительской платы за питание обучающихся производится бухгалтерией школы либо обслуживающей ее централизованной бухгалтерией в соответствии с табелем учета посещаемости обучающихся.

4.9. Родительская плата за питание при необходимости вносится родителями (законными представителями) не позднее 10 числа текущего месяца.

* 1. Родительская плата за питание обучающихся взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия обучающихся в школе:

- пропуск по болезни на основании представленной медицинской справки;

- пропуск по причине карантина;

- по другим уважительным причинам на основании предоставленных подтверждающих документов.

До десятого числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем, производится перерасчет родительской платы за фактические дни пребывания в школе обучающихся согласно табелю учета посещаемости.

* 1. Родительская плата за питание обучающихся расходуется на приобретение продуктов питания. Расходование родительской платы за питание обучающихся на иные цели не допускается.
  2. Условия взимания родительской платы и реквизиты банка получателя указываются в договоре между школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.13. Контроль за своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы за питание обучающихся возлагается на ответственного за питание, назначенного приказом директора школы.

4.14. В случае непоступления родительской платы за питание обучающегося в установленный срок, к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные договором между родителями (законными представителями) и школой.

4.15. Школа ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в МКУ «МРУО» отчет о поступлении и расходовании родительской платы за школьное питание.

4.16. МКУ «МРУО» ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, в рамках отчета о платных услугах школ предоставляет в Администрацию МР «Мирнинский район» РС (Я) информацию о поступлении и расходовании родительской платы за питание обучающихся.

4.17. Контроль правильности взимания и расходования родительской платы за питание обучающихся в школах, организующих питание самостоятельно, осуществляют в пределах своей компетенции МКУ «МРУО», Администрация МР «Мирнинский район» РС (Я), иные контролирующие органы и организации, в компетенцию которых входит проверка деятельности образовательных организаций.

1. **Порядок предоставления питания с привлечением**

**организатора питания**

5.1. Предоставление питания обучающимся может осуществляться школой путем заключения договора с организатором питания на оказание услуги по организации питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. В договоре определяются права и обязанности сторон по организации и контролю питания обучающихся.

5.2. Обязательным условием договора на оказание услуги по организации питания обучающихся является соответствие фактического рациона питания утвержденному в образовательной организации цикличному меню.

5.3. Образовательная организация осуществляет контроль соответствия фактического рациона питания обучающихся утвержденному в образовательной организации цикличному меню.

5.4. В целях сохранения муниципального имущества школа заключает с организатором питания договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом (производственные и складские помещения, столовая и пищеблок, буфет, технологическое, холодильное, весоизмерительное и прочее оборудование).

1. **Ответственность**

6.1. Все работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, связанных с вопросами организации питания обучающихся.

6.2. Лица, виновные в нарушении требований к организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.