

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7868E84E89A1A49F8C93712F3BDC1E2D

Владелец: Никифоров Алексей Степанович

Действителен: с 14.11.2024 по 07.02.2026

подпись

18 сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация муниципального района "Мирнинский район"
Республики Саха (Якутия)

главный распорядитель бюджетных средств

Никифоров Алексей Степанович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-800-10140-2-0091

Возмещение затрат на разведение скороспелых видов сельскохозяйственных животных и птиц

Основная информация

1. Шифр отбора

25-800-10140-2-0091

2. Полное наименование отбора

Возмещение затрат на разведение скороспелых видов сельскохозяйственных животных и птиц

3. Краткое наименование отбора

Возмещение затрат на разведение скороспелых видов сельскохозяйственных животных и птиц

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на возмещение затрат на разведение скороспелых видов сельскохозяйственных животных и птиц

6. Полное описание отбора

Субсидия на возмещение затрат на разведение скороспелых видов
сельскохозяйственных животных и птиц

7. Организатор отбора

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ 'УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА'
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА 'МИРНИНСКИЙ РАЙОН' РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Почтовый адрес: 678174, РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ), Г. МИРНЫЙ, УЛ ИНДУСТРИАЛЬНАЯ, Д. 3

Адрес электронной почты: usmirny@yandex.ru

Контактный телефон: 84113643853 8 411 364 38 53

8. Регулирующий документ

[Порядок](#)

ПОРЯДОК на предоставление субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории МР «Мирнинский район» РС (Я)

9. Срок приема заявок

18.09.2025 13:53 - 06.10.2025 01:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

18.09.2025 - 10.10.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 3 дней после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 50 %

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	производство продукции скороспелой живности	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	63 814,29

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

63 814,29 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования)

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.1. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора получателей субсидии.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 08.10.2025 14:05

2.1. Участник отбора вправе внести изменения в заявку. Условия внесения изменений в заявку:

1) внесение изменений по инициативе участника отбора до дня окончания срока приема заявок;

2) внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки по решению Комиссии о возврате заявки на доработку

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале Управление организует проведение заседания Комиссии в целях отбора получателя субсидии.

По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения и осуществляет подведение итогов отбора

5. Порядок отклонения заявок

Не позднее пяти рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале Управление организует проведение заседания Комиссии в целях отбора получателя субсидии.

По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения и осуществляет подведение итогов отбора.

Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора критериям и категориям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком, а также требованиям установленным в п. 2.3 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Желающие принять участие в конкурсе лица имеют право запросить у управления разъяснения положений конкурса с момента размещения объявления до окончания подачи заявления. Управлению предоставляется срок для дачи разъяснений лицу, подавшему запрос на разъяснение 2 рабочих дня.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. отчет о фактических затратах с приложением документов, подтверждающих фактические затраты;
2. реквизиты лицевого счета и (или) расчетного счета.
3. ЭПХК или справка

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- участник отбора должен осуществлять деятельность на территории МР «Мирнинский район» РС(Я)

Дополнительная информация

нет добавленных данных