



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Мирный

«01» 06 2026 г. № 905

**О внесении изменений и дополнений в постановление районной Администрации от 24.09.2021 № 1446 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2025 № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением районной Администрации от 15.10.2025 № 1754 «О внесении изменений в постановление районной Администрации от 27.05.2010 № 466 «Об утверждении Порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Внести в приложение к постановлению районной Администрации от 24.09.2021 № 1446 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения» следующие изменения и дополнения:

1.1. в разделе I «Общие положения»:

1) в подразделе 1.3 «Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги»:

а) в абзаце пятом пункта 1.3.5 слова «(в том числе электронное - uaig@adm-mirny.ru.» исключить;

б) в пункте 1.3.7:

в абзаце первом слова «(в том числе электронного)» исключить;  
в абзаце третьем слова «(в том числе на электронный адрес)»  
исключить;

в) в пункте 1.3.10:

слова «посредством электронной почты» исключить;

слова «подпункта 1.3.5.» заменить словами «пункта 1.3.5»;

2) в подразделе 1.4 «Форма, место размещения и содержание информации о предоставлении муниципальной услуги»:

а) в абзаце третьем пункта 1.4.2 слова «и адрес электронной почты»  
исключить;

б) в пункте 1.4.4:

в абзаце третьем слова «адреса электронной почты» исключить;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

в) дополнить пунктом 1.4.5 следующего содержания:

«1.4.5. Перечень используемых обозначений и сокращений приведен  
в Приложении № 1 к Административному регламенту.»;

1.2. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) в пункте 2.2.3 подраздела 2.2 «Наименование органа,  
предоставляющего муниципальную услугу, и органов государственной и  
муниципальной власти, и иных организаций, участвующих в  
предоставлении муниципальной услуги» слова «подпункте 2.2.2.» заменить  
словами «пункте 2.2.2»;

2) в подразделе 2.3 «Описание результата предоставления  
муниципальной услуги»:

а) в пункте 2.3.1:

в подпункте 1 слова «(форма приведена в Приложении № 11 к  
настоящему Административному регламенту)» исключить;

в подпункте 2 слова «Приложении № 6» заменить словами  
«Приложении № 11»;

б) дополнить пунктом 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.4. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления о  
предоставлении муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения  
административных процедур, может быть предоставлена заявителю по  
телефону, при личном или письменном обращении.»;

3) подраздел 2.5 «Перечень нормативных правовых актов,  
регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением  
услуги» признать утратившим силу;

4) в подразделе 2.6 «Исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению  
заявителем самостоятельно»:

а) в пункте 2.6.1:

в абзаце втором слова «в приложении №1» заменить словами «в  
Приложении №2»;

в абзаце третьем слова «в приложении №3» заменить словами «в  
Приложении №4»;

в абзаце четвертом слова «в приложении №2» заменить словами «в  
Приложении №3»;

в абзаце пятом слова «в приложении №4» заменить словами «в Приложении №5»;

б) в пункте 2.6.6:

слова «приложении №7» заменить словами «Приложении №6»;

слова «приложении №8» заменить словами «Приложении №7»;

в) в пункте 2.6.10 слова «подпункте 2.6.8» заменить словами «пункте 2.6.8»;

г) в пункте 2.6.12 слова «подпунктах 2.6.1-2.6.6» заменить словами «пунктах 2.6.1-2.6.6»;

д) в пункте 2.6.13 слова «подпунктах 2.6.1-2.6.6» заменить словами «пунктах 2.6.1-2.6.6»;

е) в пункте 2.6.13 слова «подпунктах 2.6.1-2.6.6» заменить словами «пунктах 2.6.1-2.6.6»;

ж) в пункте 2.6.13 слова «подпунктах 2.6.1-2.6.6» заменить словами «пунктах 2.6.1-2.6.6»;

5) в подразделе 2.7 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно»:

а) в пункте 2.7.1:

в абзаце первом слова «подпункте 1.3.3» заменить словами «пункте 1.3.3»;

после слов «Административного регламента,» дополнить словами «определен в Приложении № 8 к настоящему регламенту.»;

абзацы второй, третий, четвертый, пятый, шестой признать утратившими силу;

б) в пункте 2.7.2 слова «подпункте 2.7.1» заменить словами «Приложении № 8»;

в) в пункте 2.7.3 слова «подпункте 1.3.3.» заменить словами «пункте 1.3.3»;

г) в пункте 2.7.4 слова «подпункте 2.7.1» заменить словами «Приложение № 8»;

б) пункт 2.9.1 подраздела 2.9 «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов» изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведен в Приложении № 9 к Административному регламенту.»;

7) в подразделе 2.10 «Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении услуги»:

а) в абзаце первом пункта 2.10.2 после слов «разрешения на строительство» дополнить словами «приведен в Приложении №10 к Административному регламенту.»;

б) подпункты 1-7 пункта 2.10.2 признать утратившими силу;

в) пункты 2.10.3-2.10.8 признать утратившими силу;

8) в подразделе 2.15 «Требования к помещениям, в которых располагаются органы и организации, непосредственно осуществляющие

прием документов, необходимых для предоставления услуги»:

а) абзац тринадцатый пункта 2.15.2 признать утратившим силу;

б) дополнить пунктом 2.15.3 следующего содержания:

«2.15.3. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают сведения о размещении на официальном сайте МР «Мирнинский район» РС (Я) ([www.алмазный-край.рф](http://www.алмазный-край.рф)), а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) требований, которым должны соответствовать такие помещения.»;

9) подраздел 2.16 «Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении услуги и их продолжительность, возможность получения услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении исполнительного органа, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги» признать утратившим силу;

10) абзац девятый пункта 2.18.3 подраздела 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме» признать утратившим силу;

11) в подразделе 2.19 «Отказ заявителя от предоставления услуг»:

а) в пункте 2.19.1:

слова «подпунктом 2.6.7» заменить словами «пунктом 2.6.7»;

слова «подпунктом 2.6.8» заменить словами «пунктом 2.6.8»;

слова «подпунктом 2.6.9» заменить словами «пунктом 2.6.9»;

б) в пункте 2.19.2 слова «подпунктом 2.6.6» заменить словами «пунктом 2.6.6»;

в) в пункте 2.19.6:

слова «подпунктом 2.6.13» заменить словами «пунктом 2.6.13»;

слова «подпунктом 2.6.14» заменить словами «пунктом 2.6.14»;

слова «подпунктом 2.6.15» заменить словами «пунктом 2.6.15»;

г) в пункте 2.19.9:

слова «подпунктом 2.6.13» заменить словами «пунктом 2.6.13»;

слова «подпунктом 2.6.14» заменить словами «пунктом 2.6.14»;

слова «подпунктом 2.6.15» заменить словами «пунктом 2.6.15»;

д) в пункте 2.19.10 слова «пункте 2.4» заменить словами «подразделе 2.4»;

1.3. в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1) абзац седьмой пункта 3.1.1 подраздела 3.1 признать утратившим силу;

2) в пункте 3.2.5 подраздела 3.2 «Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме»:

- а) абзац семнадцатый признать утратившим силу;
- б) в абзаце двадцать втором слова «приложении № 10» заменить словами «Приложении №13»;
- 3) в подразделе 3.3 «Проверка документов и регистрация заявления»:
  - а) в пункте 3.3.1 слова «подпунктах 1.2.1, 1.2.2» заменить словами «пунктах 1.2.1, 1.2.2»;
  - б) в абзаце пятом пункта 3.3.2 слова «пунктом 2.9» заменить словами «подразделом 2.9»;
  - в) в пункте 3.3.3:
    - слова «подпунктами 2.6.13 и 2.6.15» заменить словами «пунктах 2.6.13 и 2.6.15»;
    - слова «приложении №5» заменить словами «Приложении № 13»;
  - г) в пункте 3.3.4 слова «пунктом 2.9» заменить словами «подразделом 2.9»;
  - д) в пункте 3.3.8 слова «пунктом 2.9» заменить словами «подразделом 2.9»;
- 4) в подразделе 3.4 «Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги»:
  - а) в пункте 3.4.1 слова «подпунктом 2.7.1» заменить словами «Приложением № 8»;
  - б) в пункте 3.4.3 слова «подпунктом 2.7.1» заменить словами «Приложением № 8»;
  - в) в пункте 3.4.7 слова «подпунктом 2.7.1» заменить словами «Приложением № 8»;
- 5) в подразделе 3.5 «Рассмотрение документов и сведений (проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения)»:
  - а) в пункте 3.5.2 слова «пунктом 2.10» заменить словами «подразделом 2.10»;
  - б) в пункте 3.5.3 слова «пунктом 2.10» заменить словами «подразделом 2.10»;
- б) в подразделе 3.6 «Принятие решения о предоставлении услуги (формирование решения)»:
  - а) в пункте 3.6.1 слова «пункте 3.5» заменить словами «подразделе 3.5»;
  - б) в пункте 3.6.7 слова «пунктом 2.10» заменить словами «подразделом 2.10»;
- 7) в подразделе 3.7 «Выдача (направление) результата по услуге, в том числе направление результата в виде электронного документа заявителю в профиль ЕСИА, выдача экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью ГАУ МФЦ РС(Я)»:
  - а) в пункте 3.7.5 слова «подпунктом 2.6.13» заменить словами «пунктом 2.6.13»;
  - б) в пункте 3.7.7 слова «подпунктом 2.6.15» заменить словами «пунктом 2.6.15»;

1.4. раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» признать утратившим силу;

1.5. раздел V «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников» признать утратившим силу;

1.6. приложения № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 к Административному регламенту признать утратившими силу;

1.7. дополнить приложениями № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) ([www.алмазный-край.рф](http://www.алмазный-край.рф)).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Корнилова С.В.

**Глава района**



**А.В. Басыров**

## **Перечень используемых обозначений и сокращений**

**Администрация** - Администрация МР «Мирнинский район» РС (Я);

**Заявитель** – собственник земельного участка, правообладатель земельного участка, представители заявителя по доверенности, оператор комплексного развития территории или лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории;

**УАиГ** - Управление архитектуры и градостроительства Администрации МР «Мирнинский район» РС (Я);

**ЕПГУ** - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

**РПГУ** - региональный портал государственных услуг, обеспечивающий предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг на территории Республики Саха (Якутия), расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.e-yakutia.ru](http://www.e-yakutia.ru);

**Заявление** - заявление о предоставлении муниципальной услуги;

**ЕСИА** - «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В **Администрацию**  
**МР «Мирнинский район» РС(Я)**

(наименование Администрации,  
предоставляющей муниципальную услугу)

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ИНН, юридический и почтовый  
адреса, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс, адрес электронной  
почты (при наличии))

(Ф.И.О, паспортные данные физического лица, почтовый адрес,  
телефон, адрес электронной почты (при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдаче разрешения на строительство**

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации  
прошу разрешение на:

1	Строительство объекта капитального строительства	
	Реконструкцию объекта капитального строительства	
	Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
	Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
	<i>(Указывается один из перечисленных видов строительства (реконструкции), на который оформляется разрешение на строительство)</i>	
2	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(Указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	

3	<p>Наименование организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, наименование организации, выдавшей положительное заключение государственной экологической экспертизы (Указывается, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p>	
3.1	<p>Регистрационный номер и дата выдачи положительного заключения экспертизы проектной документации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы (Указывается, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p>	
4	<p>Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства</p>	
	<p>Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства</p>	
	<p>Реквизиты соглашения об установлении сервитута, публичного сервитута</p>	
	<p>Адрес расположения земельного участка</p>	
5	<p>Сведения о градостроительном плане земельного участка (Указывается дата выдачи градостроительного плана земельного участка, его номер и орган, выдавший градостроительный план земельного участка (не заполняется в отношении линейных объектов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации))</p>	
6	<p>Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории (Заполняется в отношении линейных объектов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Указываются дата и номер решения об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории)</p>	

7	<p>Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции (Указывается кем, когда разработана проектная документация (реквизиты документа, наименование проектной организации))</p>		
8	<p>Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (Указывается в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p>		
9	<p>Сведения о решении об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению (Указывается в отношении объектов, которое установили или изменены зоны с особыми условиями использования территории в соответствии со статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации)</p>		
10	<p>Финансирование строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, строительство (реконструкции) линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) (Указывается один из перечисленных видов финансирования строительства (реконструкции), на который оформляется разрешение на строительство)</p>	бюджетные	
		собственные	
11	<p>Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления государственной/ муниципальной услуги: (Указывается один из перечисленных видов)</p>	по почте по указанному адресу	
		на личный кабинет в портале государственных и муниципальной услуги (функций) Республики Саха (Якутия) ( <a href="http://www.e-yakutia.ru">http://www.e-yakutia.ru</a> ) (далее – РПГУ)	
		в адрес электронной почты по указанному адресу	

		лично в органе, предоставляющем государственную/муниципальную услугу	
--	--	--	--

При этом сообщаю, что строительство будет осуществляться на основании следующих прилагаемых документов\*:

---



---



---



---

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в районную Администрацию.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.

Выражаю согласие на обработку моих персональных данных Администрацией.

\_\_\_\_\_  
(застройщик, наименование юридического лица, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

\*Указываются прилагаемые документы в соответствии с частью 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации

В **Администрацию**  
**МР «Мирнинский район» РС(Я)**  
(наименование Администрации,  
предоставляющей муниципальную услугу)

от

(наименование юридического лица, ИНН, юридический и почтовый  
адреса, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс, адрес электронной  
почты (при наличии))

(Ф.И.О, паспортные данные физического лица, почтовый адрес,  
телефон, адрес электронной почты (при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о внесении изменений в разрешение на строительство в связи**  
**с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство**

Прошу продлить срок действия разрешения на строительство

(наименование объекта капитального строительства, реконструкции в соответствии с проектной документацией)

расположенного по адресу

(полный адрес объекта капитального строительства)

до

(число, месяц, год)

Информация о ходе строительства, реконструкции, капитальном ремонте (степень  
готовности объекта - %):

При этом прилагаю оригинал разрешения на строительство от

№

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных  
данных» и в связи с предоставлением муниципальной услуги даю согласие на обработку  
персональных данных.

Реквизиты доверенности

(застройщик, наименование юридического лица, ФИО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

В Администрацию  
МР «Мирнинский район» РС(Я)

(наименование Администрации,  
предоставляющей муниципальную услугу)

от

(наименование юридического лица, ИНН, юридический и почтовый  
адреса, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс, адрес электронной  
почты (при наличии))

(Ф.И.О, паспортные данные физического лица, почтовый адрес,  
телефон, адрес электронной почты (при наличии))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о внесении изменений в разрешение на строительство

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство:

1	Строительство объекта капитального строительства	
	Реконструкцию объекта капитального строительства	
	Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
	Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
	<i>(Указывается один из перечисленных видов строительства (реконструкции), на который оформлено разрешение на строительство)</i>	
2	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(Указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
3	Наименование организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, наименование организации, выдавшей положительное заключение государственной экологической экспертизы <i>(Указывается, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>	
3.1	Регистрационный номер и дата выдачи положительного заключения экспертизы проектной документации и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, реквизиты приказа об утверждении положительного заключения государственной экологической экспертизы <i>(Указывается, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>	

4	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства		
	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства		
	Реквизиты соглашения об установлении сервитута, публичного сервитута		
	Адрес расположения земельного участка		
5	Сведения о градостроительном плане земельного участка <i>(Указывается дата выдачи градостроительного плана земельного участка, его номер и орган, выдавший градостроительный план земельного участка (не заполняется в отношении линейных объектов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации))</i>		
6	Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории <i>(Заполняется в отношении линейных объектов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Указываются дата и номер решения об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории)</i>		
7	Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции <i>(Указывается кем, когда разработана проектная документация (реквизиты документа, наименование проектной организации))</i>		
8	Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции <i>(Указывается в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>		
9	Реквизиты разрешения на строительство <i>(Указывается дата выдачи, номер)</i>		
10	Финансирование строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, строительство (реконструкции) линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта) <i>(Указывается один из перечисленных видов финансирования строительства (реконструкции), на который оформляется разрешение на строительство)</i>	бюджетные	
		собственные	
11	Информация о причинах внесения изменений в разрешение на строительство <i>(Указывается один из перечисленных видов)</i>	Изменение проектной документации, в том числе наименования объекта, его проектных характеристик	
		Исправление технических ошибок	
11.1	Иное <i>(Указывается изменения)</i>		
12	Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления государственной/муниципальной услуги: <i>(Указывается один из перечисленных видов)</i>	по почте по указанному адресу	
		на личный кабинет в портале государственных и муниципальной услуги (функций) Республики Саха (Якутия) ( <a href="http://www.e-yakutia.ru">http://www.e-yakutia.ru</a> ) (далее – РПГУ)	
		в адрес электронной почты по указанному адресу	



В **Администрацию**  
**МР «Мирнинский район» РС(Я)**

(наименование Администрации,  
предоставляющей муниципальную услугу)

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ИНН, юридический и почтовый  
адреса, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс, адрес электронной  
почты (при наличии))

(Ф.И.О, паспортные данные физического лица, почтовый адрес,  
телефон, адрес электронной почты (при наличии))

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о переходе прав на земельный участок

\_\_\_\_\_ (дата, исх. номер)

Уведомляю Вас о том, что в связи с переходом прав на земельный участок, образованием земельного участка (нужное подчеркнуть), право на земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_,

принадлежит \_\_\_\_\_.

При этом сообщаю реквизиты документов:

правоустанавливающих документов \_\_\_\_\_

решения об образовании земельных участков \_\_\_\_\_

градостроительного плана земельного участка \_\_\_\_\_

Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления государственной/ муниципальной услуги: (Указывается один из перечисленных видов)	по почте по указанному адресу	
	на личный кабинет в портале государственных и муниципальной услуги (функций) Республики Саха (Якутия) ( <a href="http://www.e-yakutia.ru">http://www.e-yakutia.ru</a> ) (далее – РПГУ)	
	в адрес электронной почты по указанному адресу	
	лично в органе, предоставляющем государственную/муниципальную услугу	

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в районную Администрацию.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление заведомо ложной информации и недостоверных данных.

Выражаю согласие на обработку моих персональных данных Администрацией.

\_\_\_\_\_ (застройщик, наименование юридического лица, ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

В **Администрацию**  
**МР «Мирнинский район» РС(Я)**

от \_\_\_\_\_  
(наименование, ФИО застройщика <1>)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес <2>)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес <3>)

ОГРН <4> \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

электронный адрес \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдаче повторного экземпляра (дубликата) разрешения**  
**на строительство объекта**

Прошу выдать дубликат разрешения на строительство объекта в эксплуатацию от  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
выданного \_\_\_\_\_  
(орган, выдавший разрешение)

В связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину)

Приложения: \_\_\_\_\_  
(перечень документов, которые представил Заявитель)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ или по адресу электронной почты	
выдать на бумажном носителе в виде распечатанной копии электронного документа	

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях и объеме, необходимых для получения государственной услуги, согласен.

\_\_\_\_\_  
(должность - для заявителя -  
юридического лица;

Ф.И.О. - для заявителя, индивидуального  
предпринимателя или представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение 7  
к Постановлению районной  
Администрации  
от 01.06.2026 № 905

В **Администрацию**  
**МР «Мирнинский район» РС(Я)**

от \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика <1>)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес <2>)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес <3>)

ОГРН <4> \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

электронный адрес \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок  
в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Прошу исправить опечатку (ошибку) в \_\_\_\_\_

(наименование документа, в котором необходимо  
исправить опечатку (ошибку))

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

выданном \_\_\_\_\_.

(орган, выдавший разрешение)

№ п/п	Данные (сведения), указанные в документе, в котором необходимо исправить ошибку (опечатку)	Данные (сведения), которые необходимо указать в документе, в котором необходимо исправить ошибку (опечатку)	Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче документа, в котором необходимо исправить ошибку (опечатку)

Приложения: \_\_\_\_\_  
(перечень документов, которые представил Заявитель)

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

направить в форме электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ или по адресу электронной почты	
выдать на бумажном носителе в виде распечатанной копии электронного документа	

С обработкой, передачей и хранением персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях и объеме, необходимых для получения государственной услуги, согласен.

\_\_\_\_\_

(должность - для заявителя -

юридического лица;

Ф.И.О. - для заявителя, индивидуального  
предпринимателя или представителя  
заявителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

- <1> Для застройщиков - физических лиц указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии).
- <2> Для застройщиков - физических лиц указать адрес регистрации.
- <3> Для застройщиков - физических лиц указать адрес проживания.
- <4> Для застройщиков - физических лиц указать паспортные данные.

**1.1 Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно**

- 1) выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальных предпринимателях;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, если их копии или сведения, содержащиеся в них, имеются в Едином государственном реестре недвижимости;
- 4) положительное заключение экспертизы проектной документации;
- 5) сведения об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов**

1) заявление (уведомление) подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

2) неполное заполнение полей в форме заявления (уведомления), в том числе в интерактивной форме заявления (уведомления) на ЕПГУ, РПГУ;

3) непредставление документов, предусмотренных подпунктами «а» - «в» пункта 10 единого стандарта предоставления государственной (муниципальной) услуги;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

5) представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в форме с нарушением требований, установленных пунктами 6-9 единого стандарта предоставления государственной (муниципальной) услуги;

7) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

## **Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении услуги**

1. Отсутствие документов, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
2. Несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительному плану земельного участка;
3. Несоответствие представленных документов, в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории»);
4. Несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;
5. Несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
6. Заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;
7. Отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги в случае обращения заявителя за внесением изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства;

9. В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство, реквизитов документа, предусмотренного п. 2 ч. 21.10 ст. 51 ГрК РФ;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство;

10. В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство, реквизитов документа, предусмотренного п. 2 ч. 21.10 ст. 51 ГрК РФ;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство;

в) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство;

г) представленный градостроительный план образованного земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство выдан ранее чем за три года до дня направления уведомления об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство;

д) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела

из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство.

11. В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство:

а) отсутствие в уведомлении об образовании земельного участка путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с ГрК РФ выдано разрешение на строительство, реквизитов документа, предусмотренного п. 2 ч. 21.10 ст. 51 ГрК РФ;

б) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок

12. В связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство:

а) наличие информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

б) наличие информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале работ по строительству, реконструкции, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 52 ГрК РФ;

в) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

13. В связи с подготовкой проектной документации объекта капитального строительства, в которую внесены изменения, в том числе, на основе предоставленного градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, при этом такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта - утвержденного проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории):

а) отсутствие документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка;

в) представление для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения

разрешения на строительство, но ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

г) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;

д) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

е) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги в случае обращения заявителя за получением повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство:

а) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц (застройщик либо его представитель).

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги в случае обращения заявителя за исправлением технической(-их) ошибки(-ок) в разрешении на строительство:

а) несоответствие категории заявителя установленному кругу лиц (застройщик либо его представитель);

б) отсутствие факта допущения технической ошибки(-их) ошибки(-ок) в разрешении на строительство.

**В Администрацию МР «Мирнинский район» РС(Я)**

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - для граждан;

\_\_\_\_\_   
полное наименование организации  
- для юридических лиц)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении услуги /об отказе в приеме документов,  
необходимых для предоставления услуги**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(номер и дата решения)

На основании поступившего запроса, зарегистрированного \_\_\_\_\_,  
принято \_\_\_\_\_.

На основании: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_   
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

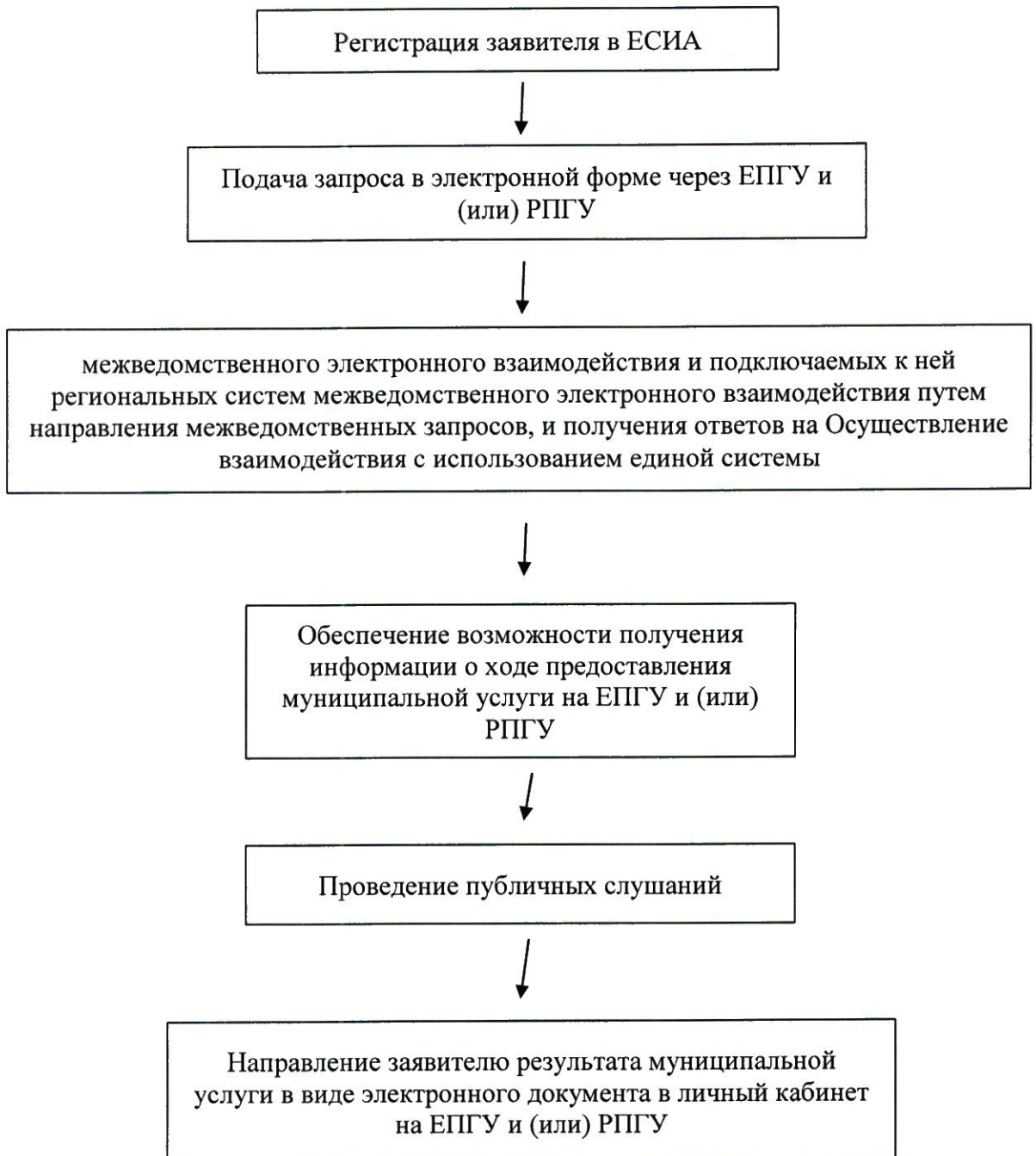
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

{Ф.И.О. должность уполномоченного  
сотрудника}

Сведения о сертификате  
электронной  
подписи

### БЛОК-СХЕМА

Порядка осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ и (или) РПГУ



**РАСПИСКА**  
в получении документов, приложенных  
к заявлению о предоставлении муниципальной услуги

Вместе с заявлением приняты следующие документы:

п/п	Документ			
	Вид	Оригинал	Копия	Нотариально заверенная копия

Всего принято \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного  
сотрудника, осуществляющего  
прием заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /