



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Мирный

«24» 04 2025 г. № 719

О межведомственной комиссии по охране труда муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

В соответствии со ст. 210 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Законами Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 664-З № 209-IV «Об охране труда», от 08.12.2005 294-З №595-III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда», распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 01.04.2020 №307-р «О межведомственной комиссии по охране труда Республики Саха (Якутия), для исполнения отдельных государственных полномочий в области охраны труда, координации деятельности работодателей, осуществляющих деятельность на территории Мирнинского района, а также совершенствования системы управления охраной труда:

1. Создать межведомственную комиссию по охране труда муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по охране труда муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

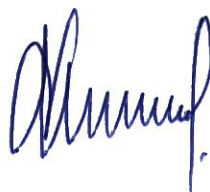
3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по охране труда муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутии) в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (www.алмазный-край.рф).

5. Считать утратившими силу постановления районной Администрации от 22.09.2020 №1356 «О районной межведомственной комиссии по охране труда», от 20.12.2022 №1888 «О внесении изменений в постановление районной Администрации от 22.09.2020 №1356 «О районной межведомственной комиссии по охране труда»», от 15.03.2023 №302 «О внесении изменений в постановление районной Администрации от 22.09.2020 №1356 «О районной межведомственной комиссии по охране труда»», от 26.03.2024 №432 «О внесении изменений в постановление районной Администрации от 22.09.2020 №1356 «О районной межведомственной комиссии по охране труда»».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Цыгуля Г.Л.

И.о. Главы Администрации района



Д.А. Ширинский

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «МИРНИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Председатель комиссии – управляющий делами Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

Заместитель председателя комиссии – Технический инспектор труда ОО МПСР АК «АЛРОСА» (ПАО) «Профалмаз» (по согласованию);

Секретарь комиссии – ведущий специалист отдела охраны труда Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

Члены комиссии:

главный специалист отдела охраны труда Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

начальник управления промышленной безопасности АК «АЛРОСА» (ПАО) (по согласованию);

главный государственный инспектор труда (по охране труда) Государственной инспекции труда в Республике Саха (Якутия) (по согласованию);

председатель Мирнинского городского комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию);

заместитель руководителя ГКУ Республики Саха (Якутия) «Мирнинское Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития РС (Я)» (по согласованию);

заместитель начальника ОГИБДД по Мирнинскому району (по согласованию);

начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Мирнинскому району ГУ МЧС России по Республике Саха (Якутия) (по согласованию);

руководитель клиентской службы ГУ Социального Фонда России в Республике Саха (Якутия) в Мирнинском районе (по согласованию);

начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Саха (Якутия) в Мирнинском районе (по согласованию);

главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по Республике Саха (Якутия) в Мирнинском районе (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «МИРНИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы Межведомственной комиссии по охране труда в муниципальном районе «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, не является юридическим лицом и действует в рамках предоставленных прав и полномочий.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами и иными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Задачами комиссии являются:

1) координация и организация взаимодействия Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) с предприятиями и организациями территориальной инфраструктуры обеспечения охраны труда, работодателями и их объединениями, направленные на совершенствование системы управления охраной труда, улучшение условий и охрану труда, снижение профессионального риска повреждения здоровья работающих граждан на территории Мирнинского района;

2) организация взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов исполнительной власти, территориальных органов федерального государственного надзора и контроля, социального страхования, объединений профсоюзов и работодателей по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда;

3) обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников организаций и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Мирнинского района.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

1) готовит и рассматривает предложения по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия);

2) определяет приоритетные направления работы по охране труда;

3) разрабатывает и реализует меры, направленные на содействие работодателю в обеспечении безопасных условий и охраны труда, снижение уровня профессиональных рисков повреждения здоровья;

4) заслушивает информацию о практической деятельности в области охраны труда:

- руководителей организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия);
- работодателей, допустивших случаи производственного травматизма с тяжелым и смертельным исходом, о принимаемых мерах по устранению причин производственного травматизма;

5) рассматривает вопросы о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях Мирнинского района Республики Саха (Якутия);

6) рассматривает вопросы методического обеспечения службы охраны труда организаций на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и распространения передового опыта по вопросам охраны труда;

7) содействует реализации мероприятий действующей комплексной программы Республики Саха (Якутия) по улучшению условий и охраны труда в Мирнинском районе Республики Саха (Якутия);

8) готовит предложения по вопросам охраны труда на рассмотрение Главы муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), районного Совета депутатов муниципального района Республики Саха (Якутия).

2.3. Комиссия имеет право:

1) приглашать и заслушивать на заседания комиссии руководителей организаций всех форм собственности и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

2) запрашивать в установленном порядке от организаций всех форм собственности и физических лиц необходимые для работы комиссии материалы в пределах своей компетенции;

3) создавать при комиссии рабочие группы для подготовки материалов к заседанию комиссии;

4) привлекать в установленном порядке к работе независимых экспертов;

5) осуществлять взаимодействие с Межведомственной комиссией по охране труда Республики Саха (Якутия) и Межведомственными комиссиями по охране труда других районов Республики Саха (Якутия);

6) рассматривать на заседаниях комиссии результаты мониторинга и оценку состояния условий охраны труда у работодателей на территории Мирнинского района;

7) рассматривать на заседаниях результаты плановых проверок подведомственных организаций Администрации муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

8) публиковать в установленном порядке в средствах массовой информации и сети Интернет решения комиссии и материалы о своей деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность в Комиссии на общественных началах и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

3.3. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

3.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- проводит заседания Комиссии и подписывает ее решения;
- докладывает вопросы, связанные с образованием, реорганизацией и упразднением Комиссии, а также годовые итоги деятельности Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Заместитель председателя и члены Комиссии:

- лично участвуют в рассмотрении вопросов на заседаниях Комиссии;
- высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии, в письменном или устном виде;
- по поручению председательствующего на заседании Комиссии готовит заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- возглавляет по поручению председателя Комиссии рабочие группы, осуществляющие подготовку материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку планов работы Комиссии, формирует повестку заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений Комиссии;
- информирует членов Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до предполагаемой даты проведения о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.8. Заседания могут проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов от списочного состава. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.10. По требованию члена Комиссии в протокол заседания заносится особое мнение члена Комиссии.

3.11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодными планами работы, которые принимаются на заседании Комиссии и утверждаются ее председателем.

3.12. В заседаниях Комиссии могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки заседания.

3.13. Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления районной Администрации.