**Исчерпывающий перечень**

**сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при проведении муниципального земельного контроля**

 Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица при проведении муниципального земельного контроля (пункт 14 части 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. ( редакция от 28.12.2024 г.) № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Основание |
| 1. | Документ, удостоверяющий личность лица, в отношении которого проводится проверка. | Указ президента РФ от 13.03.1997 № 232 " Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской федерации на территории Российской Федерации".Постановление Правительства РФ от 08.07.1997 № 828 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской федерации". |
| 2. | Доверенность для уполномоченного представителя на предоставление интересов при проведении мероприятий муниципального земельного контроля с перечислением полномочий. | Статья 185 Гражданского кодекса Российской федерации |
| 3. | Документы, подтверждающие право на земельный участок, выданные до вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" от 21.07.1997 № 122-ФЗ | Статья 25 Земельного кодекса Российской федерации |
| 4. | Документы, подтверждающие право на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, выданные до вступления в силу Федерального закона " О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" от 21.07.1997 № 122-ФЗ | Статья 69 Федерального закона "О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним" от 21.07.1997 № 122-ФЗ |

В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документарной проверки.

Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.