Приложение 2

к Постановлению № 67-П от 09.06.2021 г.

Типовая форма соглашения

о предоставлении из бюджета МО «Чуонинский наслег»Мирнинского района Республики Саха (Якутия) муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(место заключения соглашения)*

от « » 20 г. №

(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, учреждения,, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета МО «Чуонинский наслег»Мирнинского района Республики Саха (Якутия) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_

(Устав, положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

На основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета МО «Чуонинский наслег» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением Главы наслега № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1Бюджетного кодекса Российской Федерации, (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии),заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление

Учреждению из бюджета МО «Чуонинский наслег» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) в 20\_\_году Субсидии в целях [[1]](#footnote-2)[[2]](#footnote-3)[[3]](#footnote-4):

1. достижения результатов национального проекта, государственной программы, муниципальной программы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечивающих*(наименование проекта, муниципальной программы)*

достижение целей, показателей и результатов проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, муниципальной программы)

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иная(ые) целъ(и) предоставления Субсидии)

1. **Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**
2. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.
3. Субсидия предоставляется Учреждению в размере

(сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей копеек, в том числе:

(сумма прописью)

1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) по кодам классификации расходов бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее - коды БК), по дополнительному (аналитическому) коду Субсидии \_\_\_\_\_\_, в следующем размере [[4]](#footnote-5):

в 20\_\_году\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

* по коду БК ;

*(код БК)*

1. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядкомопределения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета МО «Чуонинский наслег» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

**III.Порядок перечисления Субсидии**

1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке [[5]](#footnote-6):

на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства)

согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением

№ к настоящему Соглашению 8, являющимся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения;

1. **Взаимодействие Сторон**
2. Учредитель обязуется:
3. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;
4. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о предоставлении Субсидии.
5. устанавливать значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [[6]](#footnote-7);
6. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику

перечисления Субсидии в соответствии с приложением № к настоящему

Соглашению [[7]](#footnote-8), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

1. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_\_г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми

субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20 г.[[8]](#footnote-9),

не позднее\_\_\_\_рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1. настоящего Соглашения;

1. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:
   * + 1. проведение плановых и внеплановых проверок:

а) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

б) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

* + - 1. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлениемУчреждения не позднее \_\_\_\_рабочего(их) дня(ей) после принятия решенияо приостановлении;
      2. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет МО «Чуонинский наслег»Мирнинского района Республики Саха (Якутия) Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

1. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 -

4.4.2 настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня их получения;

1. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным

с исполнением настоящего Соглашения;

1. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением [[9]](#footnote-10):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. Учредитель вправе:
2. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;
3. принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_году[[10]](#footnote-11) остатка Субсидии,не использованного в 20\_\_ году [[11]](#footnote-12), а также об использовании средств, поступивших в 20 \_ году[[12]](#footnote-13) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении

№ к настоящему Соглашению, не позднее рабочих дней [[13]](#footnote-14) после

получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые)

в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № к настоящему

Соглашению [[14]](#footnote-15):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

1. направлять Учредителю на утверждение:
2. Сведения не позднее рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;
3. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_рабочих

дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии [[15]](#footnote-16);

1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленным Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;
2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения [[16]](#footnote-17);
3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию,

необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее рабочих дней со дня получения указанного запроса;

1. направлять Учредителю не позднее рабочих дней, следующих за отчетным , в котором была

*(месяцем, кварталом, годом)*

полученаСубсидия:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых

является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №

к настоящему Соглашению [[17]](#footnote-18), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой

детализации), по форме в соответствии с приложением № к настоящему

Соглашению [[18]](#footnote-19), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

в) иные отчеты

1. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю

в бюджет МО «Чуонинский наслег»Мирнинского района Республики Саха (Якутия), в течение \_\_\_рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

1. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета МО «Чуонинский наслег»Мирнинского района Республики Саха (Якутия);
2. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением [[19]](#footnote-20):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

4.4. Учреждение вправе:

1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3

настоящего Соглашения, не позднее рабочих дней, следующих за отчетным

финансовым годом [[20]](#footnote-21);

1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;
2. направлять в 20 [[21]](#footnote-22) году средства, поступившие Учреждению

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/ приложении к настоящему Соглашению [[22]](#footnote-23), на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

1. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
2. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Ответственность Сторон**
2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению [[23]](#footnote-24):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Иные условия**
2. Иные условия по настоящему Соглашению [[24]](#footnote-25):
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Заключительные положения**
2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
3. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
4. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;
5. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации) [[25]](#footnote-26);
6. [[26]](#footnote-27)
7. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон [[27]](#footnote-28), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения .
4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами на \_ листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VIII.Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование | Сокращенное наименование |
| Учредителя | Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| ОГРН, октмо | ОГРН, октмо |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка | Наименование учреждения Банка |
| России БИК, | России (наименование кредитной |
| Расчетный счет | организации), |
| Наименование финансового органа | БИК, корреспондентский счет |
| или территориального органа | Расчетный счет |
| Федерального казначейства, в | Наименование финансового органа |
| котором открыт лицевой счет | или территориального органа |
| Лицевой счет | Федерального казначейства, в |
|  | котором открыт лицевой счет |
|  | Лицевой счет |

**IX. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| / | / |
| (подпись) (ФИО) | (подпись) (ФИО) |

1. Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с дополнительным (аналитическим) кодом Субсидии, указанным в пункте 2.2.1 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-2)
2. Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта, государственной программы, муниципальной программы обеспечивающих достижение целей. [↑](#footnote-ref-3)
3. Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии). [↑](#footnote-ref-4)
4. Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК. [↑](#footnote-ref-5)
5. Порядки открытия и ведения лицевых счетов, открытых муниципальным автономным, бюджетным учреждениям Мирнинского района утверждены приказамифинансового управления Администрации МО «Мирнинский район»№ 21,23 от 29.06.2020 г [↑](#footnote-ref-6)
6. Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национальных проектов, государственной программы, муниципальной программы обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), которые должны соответствовать результатам проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов проектов. [↑](#footnote-ref-7)
7. Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-8)
8. Оформляются в соответствии с приложениями к Порядку возврата неиспользованных остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджета МО «Чуонинский наслег»Мирнинского района Республики Саха (Якутия) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям [↑](#footnote-ref-9)
9. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-10)
10. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-11)
11. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-12)
12. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-13)
13. В соответствии с постановлением Главы наслега «Об утверждении Порядка возврата остатков средств субсидий, предоставленных муниципальному бюджетному учреждению МБУ ФК «Арылах» МО «Чуонинский наслег» Мирнинского района РС(Я) [↑](#footnote-ref-14)
14. Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности

    в направлении в 20 году остатка Субсидии, не использованного в 20 году, на цель(и),

    указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № к настоящему Соглашению. [↑](#footnote-ref-15)
15. В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии. [↑](#footnote-ref-16)
16. Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-17)
17. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.а) оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-18)
18. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.5. б)настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-19)
19. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-20)
20. Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-21)
21. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-22)
22. В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № к Соглашению, в соответствии с бюджетным

    законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-23)
23. Указываются иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-24)
24. Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии). [↑](#footnote-ref-25)
25. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели. [↑](#footnote-ref-26)
26. Указываются иные случаи расторжения Соглашения. [↑](#footnote-ref-27)
27. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-28)