Приложение

к постановлению Главы Администрации

МО «Мирнинский район» РС (Я)

 от 01.12.2017 г. № 1501

 с изм. от 15.08.2018 № 1129

 с изм. от 08.10.2018 № 1386

 с изм. от 17.04.2020 № 0497

 с изм. от 30.07.2021 №1185

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении застройщикам - физическим лицам субсидий на строительство индивидуальных жилых домов на территории населенных пунктов:** **с.Арылах, п.Алмазный, с.Сюльдюкар, с.Тас-Юря**х **Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение определяет порядок и размеры предоставления застройщикам - физическим лицам, осуществляющим строительство индивидуальных жилых домов на территории населенных пунктов: с.Арылах, п.Алмазный, с.Сюльдюкар, с.Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия), субсидий на строительство индивидуальных жилых домов (далее - субсидии).
	2. Положение разработано в целях развития индивидуального жилищного строительства на территории Мирнинского района, поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание построить индивидуальный жилой дом или осуществить его реконструкцию при условии увеличения площади квартиры.
	3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов выделенных бюджетных средств муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), предусмотренных на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Индивидуальное жилищное строительство», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).
	4. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

- **Программа** – муниципальная программа «Индивидуальное жилищное строительство в Мирнинском районе» на 2019-2023 годы, утвержденная постановлением районной Администрации от 10.10.2018 г. №1404;

- **Субсидия** – безвозмездная денежная помощь застройщикам – физическим лицам, предоставляемая за счет бюджетных средств муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), для поддержки граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- **Администрация МО «Мирнинский район»** - Администрация муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия);

- **Застройщик** - гражданин (физическое лицо), получающий субсидию на строительство индивидуального жилого дома;

- **ИЖД** – индивидуальный жилой дом;

- **ИЖС** – индивидуальное жилищное строительство.

- **Площадь квартиры** - сумма площадей всех отапливаемых помещений (жилых комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения бытовых и иных нужд) без учета неотапливаемых помещений (лоджий, балконов, веранд, террас, холодных кладовых и тамбуров).

* 1. Застройщикам предоставляются субсидии следующих видов:

- целевая субсидия на финансовое обеспечение строительства ИЖД или его реконструкции (далее - целевая субсидия);

- субсидия на компенсацию расходов застройщика по строительству ИЖД или его реконструкции (далее - компенсация).

Целевая субсидия на финансовое обеспечение и субсидия на компенсацию может быть предоставлена на реконструкцию индивидуального жилого дома, при условии увеличения площади квартиры после реконструкции.

* 1. Субсидия распространяется на одного застройщика и одно жилое здание.
	2. Субсидия на строительство ИЖД предоставляется один раз.
1. **Участники и их обязанности**
	1. Предоставление субсидий носит заявительный характер.
	2. Администрация МО «Мирнинский район» осуществляет:

- информирование граждан об условиях и порядке предоставления субсидий;

- прием от застройщиков документов на получение субсидий;

- формирование реестра застройщиков;

- разработку проекта постановления об утверждении реестра застройщиков;

- подготовку и направление застройщикам уведомлений о принятом решении;

- контроль соблюдения сроков строительства ИЖД, на строительство которых застройщиками получены субсидии;

- направление официальных запросов в учреждения, организации, выдавшие документы, служащие основанием для предоставления субсидий, в целях подтверждения их достоверности;

- проверку документов застройщика на получение ранее бюджетных средств на улучшение жилищных условий;

* контроль за возвратом необоснованно полученных субсидий;
* проверку отчетных документов, подтверждающих произведенные застройщиком расходы, а также проверку фактической реализации строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома с выездом на место строительства объекта при необходимости.
	1. Застройщик осуществляет:

- строительство (реконструкцию) ИЖД собственными или привлеченными силами;

- приобретение строительных материалов и оборудования для строительства ИЖД (в том числе транспортные расходы);

- предоставление копий документов, подтверждающих произведенные расходы на строительство (реконструкцию) ИЖД или покупку строительных материалов;

- оформление и регистрацию в установленном порядке построенного (реконструируемого) ИЖД: при получении целевой субсидии на строительство (реконструкцию) – предоставляет уведомление об окончании строительства (реконструкции) объекта ИЖД с соответствующими документами в течении двух лет после получения субсидии, а при получении субсидии на компенсацию строительства (реконструкции) - копии документов о регистрации права на построенный (реконструированный) объект в течении шести месяцев;

- обеспечивает возврат субсидии в соответствии с условиями настоящего Положения.

* 1. Комиссия по распределению субсидий на ИЖС осуществляет:

 - рассмотрение пакета документов, предоставленного застройщиком, в соответствии с требованиями настоящего Положения;

 - обеспечение объективности, соблюдение принципов публичности, прозрачности и равных условий при рассмотрении заявлений на получение субсидий;

 - принятие решений о предоставлении субсидий и включение застройщика в реестр;

 - принятие решений об отказе в предоставлении субсидий.

1. **Порядок и размеры предоставления субсидий**
	1. За субсидией обращаются совершеннолетние граждане Российской Федерации, зарегистрированные и проживающие на территории населенных пунктов: с.Арылах, п.Алмазный, с.Сюльдюкар, с.Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия) не менее пяти лет на день обращения за субсидией.

3.2. Денежные выплаты осуществляются на основании распоряжения о выделении субсидии и заключения между застройщиком и Администрацией

МО «Мирнинский район» Соглашения о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии (приложение № 1) в соответствии с решением Комиссии по распределению субсидий на ИЖС из бюджетных средств МО «Мирнинский район» (далее - Комиссия).

* 1. Предоставление субсидии застройщику, реализовавшему право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы поддержки за счет средств федерального, республиканского и местного бюджетов, не допускается (за исключением средств материнского капитала).

Застройщики имеют право на получение субсидий при соблюдении следующих условий:

- наличие действующего разрешения на строительство (реконструкцию) ИЖД, выданного застройщику после 1 января 2016 года или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

- строительства (реконструкции) ИЖД на территории населенных пунктов: с.Арылах, п.Алмазный, с.Сюльдюкар, с.Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия);

- соблюдение в проекте ИЖД условий, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям соответствующего поселения, где осуществляется строительство ИЖД и соблюдение санитарных, гигиенических, технических и иных требований к жилому дому и его расположению;

- общая площадь ИЖД – не менее 45.0 кв.м. и не более 150 кв. м. При составе семьи застройщика более 8 человек предельная площадь строящегося ИЖД рассчитывается исходя из 18 квадратных метров на члена семьи;

- строительство ИЖД осуществляется на земельном участке, относящемся к землям населенных пунктов с разрешенным использованием для ИЖС или ведения личного подсобного хозяйства, площадью не менее 600 кв.м.

**Размер субсидии:**

* 1. Размеры целевой субсидии на финансовое обеспечение строительства ИЖД и субсидии на компенсацию расходов застройщика по строительству ИЖД составляют до 250 000, 00 рублей каждая.

 Размеры целевой субсидии и субсидии на компенсацию при реконструкции ИЖД составляют до 150 000,00 рублей каждая.

Если в составе семьи заявителя трое или более несовершеннолетних детей (собственных и (или) усыновленных), размер субсидии увеличивается на 50 000,00 рублей на третьего и последующих несовершеннолетних детей.

**Перечень документов:**

* 1. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении субсидии является письменное заявление застройщика о предоставлении субсидии, поданное на имя Главы МО «Мирнинский район» с пакетом следующих документов:

- заявления о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- копии всех страниц паспорта гражданина и всех совершеннолетних членов семьи (несовершеннолетних детей в возрасте от 14 лет), копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет. К членам семьи застройщика применительно к настоящему Положению относятся супруга (супруг), несовершеннолетние дети;

- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);

- документ, подтверждающий фактическое проживание на территории поселения;

 - согласие на обработку персональных данных;

- копии разрешения на строительство ИЖД или уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

- копии чертежа градостроительного плана земельного участка (для целевой субсидии);

- копии правоустанавливающего документа на земельный участок, на котором будет осуществляться либо осуществляется строительство ИЖД;

- эскизного проекта ИЖД, содержащего:

- пояснительную записку (описание объекта, технические условия, материалы конструкций);

- поэтажные планы с приведением экспликации помещений;

- отображение фасадов;

- реквизиты банковского счета;

- справка о реализации права на улучшение жилищных условий за счет средств федерального, республиканского и местных бюджетов, которая может быть предоставлена застройщиком самостоятельно, либо запрашивается управлением архитектуры и градостроительства МО «Мирнинский район» в МКУ «Комитет имущественных отношений» МО «Мирнинский район».

3.6. Для получения компенсации застройщик дополнительно к документам, указанным в пункте 3.5. Положения, представляет копию уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, копию уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы на строительство ИЖД.

**Срок рассмотрения:**

3.7. Документы, предоставленные застройщиком, рассматриваются и проверяются в течении 30 дней со дня их поступления в Администрацию МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

3.8. По результатам рассмотрения документов и проверки, предоставленных застройщиком сведений, готовится письменное уведомление о рассмотрении документов на очередной комиссии по распределению субсидий, либо уведомление о необходимости предоставления недостающих документов.

**Отказ:**

3.9. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- не предоставление или предоставление не всех документов, указанных в пунктах 3.5. и 3.6. настоящего Положения;

- несоблюдение хотя бы одного из условий предоставления субсидий, определенных настоящим Положением;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных застройщиком документах.

3.10. Застройщик, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение в случае устранения причин или изменения обстоятельств, вследствие которых ему было отказано.

**Формирование реестра застройщиков:**

3.11. Управление архитектуры и градостроительства Администрации МО «Мирнинский район» формирует и предоставляет к очередному заседанию Комиссии по распределению субсидий на ИЖС проект реестра застройщиков (приложение № 3).

3.12. После утверждения Главой МО «Мирнинский район» реестра застройщиков, заявителям, в отношении которых принято положительное решение Комиссии, в течение 5 рабочих дней со дня утверждения направляется письменное уведомление о принятом решении и о необходимости:

- подписания соглашения о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии на строительство (реконструкцию) или на компенсацию расходов на строительство (реконструкцию) ИЖД на территории поселения Мирнинского района Республики Саха (Якутия);

 3.13. При отсутствии у застройщика права на предоставление субсидии готовится письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

**Срок выдачи субсидии:**

 3.14. В том случае, если комиссией принято положительное решение, то выдача денежных средств на строительство ИЖД выполняется согласно очередности застройщиков, имеющейся на данный момент в пределах лимитов, установленных на эти цели в бюджете МО «Мирнинский район».

 3.15. Финансирование субсидий осуществляется Администрацией МО «Мирнинский район» на основании распоряжения Главы МО «Мирнинский район». Средства субсидии перечисляются застройщику единовременно в безналичной форме в пределах установленной величины размера субсидии на расчетный счет застройщика.

 3.16. Финансирование субсидий осуществляется в соответствии с утвержденным реестром застройщиков, протоколом заседания Комиссии и подписанным Соглашением о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома на территории поселения Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее Соглашение)
 с последующим предоставлением застройщиком отчетных документов, подтверждающих целевое использование полученных денежных средств.

**Отчетные документы** – кассовый чек, товарный чек, товарная накладная, счет-фактура, квитанция об оплате, договор на приобретение товаров или на оказание услуг, документ, подтверждающий оплату по договору (расписка, кассовый или товарный чек, приходный кассовый ордер, платежное поручение, акт о приемке материалов или работ) и др.

**Возврат субсидии:**

 3.17. Застройщик, получивший целевую субсидию, в течении 12 месяцев с момента заключения Соглашения должен использовать данные денежные средства по назначению и обязан подтвердить целевое использование бюджетных средств МО «Мирнинский район» путем предоставления в администрацию копий отчетных документов, указанных в п.3.16., подтверждающих расходы на строительство (реконструкцию) ИЖД.

Застройщик может заключать договор со строительной организацией на выполнение работ по строительству ИЖД или на покупку строительных материалов (в том числе транспортные расходы), выполнять строительные работы собственными силами.

 3.18. При нарушении срока подтверждения целевого использования бюджетных средств предоставленной целевой субсидии МО «Мирнинский район» (12 месяцев), сумма полученных застройщиком средств подлежит возврату в полном объеме.

 3.19. В случае не предоставления по истечении двух лет после получения целевой субсидии копии уведомления об окончании строительства (реконструкции) объекта ИЖД с соответствующими документами или по истечении шести месяцев после получения субсидии на компенсацию расходов документов, подтверждающих регистрацию права собственности на ИЖД, сумма полученных средств подлежит возврату в полном объеме.

 Исключение составляют случаи, при которых документы застройщиком были направлены в филиал государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республики Саха (Якутия), но по техническим причинам объект на учет не поставлен в установленный срок.

 3.20. При установлении фактов, указанных в пунктах 3.18. и 3.19. настоящего Положения, а так же в случае предоставления Администрации МО «Мирнинский район» недостоверных либо сфальсифицированных документов для получения субсидии, Застройщик обязуется незамедлительно принять меры по возврату выделенных средства в бюджет МО «Мирнинский район» в полном объеме.

В случае установления фактов нарушений, указанных в п.3.17, п.3.18, п. 3.19, п.3.20, иных нарушений условий и порядка предоставления субсидий со стороны Застройщика, после проведенных проверок, Администрация МО «Мирнинский район» направляет в адрес Застройщика претензионное письмо с предложением о добровольном возврате суммы субсидии.

 3.21. Застройщик обязан в 10-дневный срок с момента получения претензионного письма с требованием о возврате субсидии перечислить всю сумму денежных средств, полученных в счет субсидии, в бюджет МО «Мирнинский район». В случае отказа от добровольного возврата указанных средств, взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 **IV. Порядок возврата субсидии в случае нарушения**

**застройщиком условий, установленных при их предоставлении**

4.1. При выявлении нарушения застройщиком условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, субсидия подлежит возврату в бюджет МО «Мирнинский район» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. При невозврате субсидии в течение десяти календарных дней с момента получения соответствующего требования, Администрация МО «Мирнинский район» принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

4.3. Администрация МО «Мирнинский район» осуществляет обязательную проверку:

- достоверности сведений, предоставляемых застройщиком на получение субсидии;

- соблюдение застройщиком условий, целей и порядка их предоставления субсидий.

**V.Заключительные положения**

5.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

**Соглашение о взаимных обязательствах**

**по целевому использованию субсидии на строительство**

**(реконструкцию) индивидуального жилого дома**

**на территории поселения**

**Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

г. Мирный «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

Администрация муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), в лице Главы района **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Устава МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** \_\_.\_\_.\_\_\_\_г.р.,паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) в \_\_\_\_\_\_\_ году Получателю субсидии на строительство (реконструкцию)индивидуального жилого дома в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий на строительство индивидуального жилого дома» муниципальной программы «Индивидуальное жилищное строительство в МО «Мирнинский район» на 2019 – 2023 годы», утвержденной Постановлением Главы МО «Мирнинский район» № 1404 от 10.10.2018г. (далее – Субсидия) в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на финансовый год.

1.2. Финансирование по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Положением о предоставлении застройщикам-физическим лицам субсидий на строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений: с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденным Постановлением Главы МО «Мирнинский район» № 1501 от 01.12.2017 г.

1.3. Основанием для финансирования являются:

- Протокол заседания комиссии по распределению субсидий на строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений: с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия) от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

- Реестр № \_\_ застройщиков-физических лиц, осуществляющих строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений: с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия), имеющих право на получение субсидий, утвержденный постановлением Главы Мирнинского района № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_г.

- Распоряжение Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я) о предоставлении субсидии № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_202\_ года.

- Заключенное (подписанное) настоящее Соглашение.

1.4. Размер Субсидии (**целевой**) составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**, которую Получатель субсидии использует по целевому назначению на финансовое обеспечение строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. Администрация обязуется:**

2.1.1. Предоставить (выплатить) Получателю субсидии субсидию в размере, указанном в пункте 1.4. по целевому назначению на финансовое обеспечение строительства (реконструкции)индивидуального жилого дома в течении 10 (десяти) рабочих дней после подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. В случае невозможности исполнения п. 2.1.1. уведомить Получателя субсидии о новых сроках гарантированного исполнения.

**2.2. Администрация имеет право:**

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Получателем субсидии возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.2. Осуществлять выборочные проверки достоверности сведений, предоставляемых Получателем субсидии на получение субсидии.

2.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии финансовые и иные документы, касающиеся строительства (реконструкции)индивидуального жилого дома, на которое предоставлена Субсидия.

2.2.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.5. Проводить проверку документов, представленных Получателем субсидии, а также проверку фактической реализации строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома с выездом на место строительства объекта при необходимости.

**2.3. Получатель субсидии обязуется:**

2.3.1. Использовать выделенную субсидию на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома.

2.3.2. Информировать о действиях по исполнению принятых по данному соглашению обязательств.

 2.3.3. Выполнить строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома в течение двух лет с момента получения субсидии.

 2.3.4. Уведомить об окончании строительства (реконструкцию)объекта индивидуального жилищного строительства орган местного самоуправления Мирнинского района и получить уведомление о соответствии построенного (реконструированного) объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2.3.5. При изменении персональных данных в течение 5 (пять) дней письменно известить об этом Администрацию МО «Мирнинский район».

2.3.6. Использовать полученные средства субсидии и подтвердить их целевое использование путем предоставления подтверждающих документов об оплате в течение 12 месяцев с момента заключения настоящего Соглашения;

2.3.7. В случае обнаружения Получателем субсидии невозможности исполнения п. 2.3.3, 2.3.4. по истечении двух лет с момента подписания Соглашения, или невозможности исполнения п.2.3.6. в течении 12 месяцев с момента заключения настоящего Соглашения, а так же в случае предоставления Администрации недостоверных либо сфальсифицированных документов для получения субсидии, Получатель субсидии обязуется незамедлительно принять меры по возврату выделенных средства в бюджет МО «Мирнинский район», в сумме указанной в п.1.4. настоящего соглашения.

2.3.8. В случае установления фактов нарушений, указанных в п.2.3.3, п. 2.3.4, п. 2.3.6, п. 2.3.7. иных нарушений условий и порядка предоставления субсидий со стороны Получателя субсидии, после проведенных проверок, Администрация направляет в адрес Застройщика претензионное письмо с предложением о добровольном возврате суммы субсидии по настоящему соглашению.

В случае если Получатель субсидии не возвратит сумму субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения претензионного письма, Администрация инициирует принудительное взыскание суммы субсидии с Застройщика через суд.

**3. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Перечисление субсидий осуществляется Администрацией единовременно на банковский счет Получателя субсидии, открытого в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование банка, номер счета)

**4. Права сторон**

4.1. Стороны могут пересмотреть условия данного соглашения при достижении согласия сторон с оформлением в письменном виде.

**5. Отчетность и контроль**

5.1. Отчет об использовании субсидии (далее - отчет) представляется Получателем субсидии в Администрацию в течении 12 месяцев с момента подписания настоящего Соглашения (Приложение).

5.2. К отчету Получатель субсидии прикладывает копии платежных и иных документов, касающихся строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, согласно [приложению № 1](#P30568).

5.3. Администрация вправе истребовать иные документы, подтверждающие данные отчета и имеющие отношение к строительству (реконструкции) индивидуального жилого дома, на которое была предоставлена субсидия.

5.4. Контроль за использованием финансовых средств осуществляется Администрацией на основе отчетов, указанных в [пункте 5.1](#P30517) настоящего Соглашения, и проверки фактической реализации строительства (реконструкции).

5.5. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение Получателем субсидии обязательств по настоящему соглашению, Администрация вправе осуществить выездную проверку по месту фактической реализации проекта строительства (реконструкции)индивидуального жилого дома.

5.6. В соответствии с условиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получатель субсидии дает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**6.** **Ответственность Застройщика**

* 1. Получатель субсидии при нецелевом использовании выделенной субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан вернуть средства в полном объеме в бюджет МО «Мирнинский район» РС (Я). В случае несвоевременного возврата за каждый день просрочки несет штрафную санкцию в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

 6.2. Получатель субсидии несет ответственность за несвоевременное предоставление в управление архитектуры и градостроительства Администрации МО «Мирнинский район» уведомления об окончании строительства объекта индивидуального жилищного строительства, отчетных документов о целевом использовании предоставленной субсидии и за несоответствие построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

 **7. Срок действия соглашения**

7.1. Настоящее соглашение действует с момента его подписания до выполнения сторонами своих обязательств.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных Условиями и Порядком, предусмотренными в муниципальной программе, Получатель субсидии обязан в бесспорном порядке по письменному требованию Администрации возвратить полученную субсидию в полном объеме в бюджет МО «Мирнинский район» в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования. В случае невозврата субсидии Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

**9. Заключительные условия**

9.1. Отношения, не регулируемые настоящим соглашением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, один из которых находится Администрации МО «Мирнинский район», второй – у Получателя субсидии.

9.3. Подписанием настоящего соглашения Получатель субсидии выражает свое согласие на обработку Администрацией его персональных данных, содержащихся в настоящем соглашении и в любых иных документах, предоставленных им Администрации, в целях исполнения настоящего соглашения, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных

данных».

 9.4. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

.

**10. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования «Мирнинский район»**: Адрес: 678174, г. Мирный, ул. Ленина, д. 19ИНН 1433017567КПП 143301001Банковские реквизиты:Отделение НБ Республики Саха (Якутия)Банка России г. Якутскл/с 04163017680р/с 40101810100000010002БИК 049805001ОКТМО 98631000Глава Администрации МО «Мирнинский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.м.п. | **Получатель субсидии:**  Адрес:Паспорт:ИННСНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ к типовому Соглашению о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии на строительство индивидуального жилого дома на территории поселенияМирнинского района Республики Саха (Якутия)Главе МО «Мирнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ОТЧЕТ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ф.И,О.

получил на **строительство** индивидуального жилого дома, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

целевую субсидию на строительство индивидуального жилого дома;

Данную субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_использовал (а) по целевому назначению на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(закупку строительных материалов (в том числе на транспортные расходы) и/или строительство индивидуального жилого дома)

По истечении 12 мес. с момента заключения соглашения №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ информирую Администрацию МО «Мирнинский район», что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(стадия строительства, ожидаемый ввод индивидуального жилого дома )

В связи с чем предоставляю копии платежных отчетных документов.

Приложение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах

**Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных документов и сведений в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ, Уголовным кодексом РФ.**

**Достоверность представленной информации и документов подтверждаю**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись застройщика расшифровка подписи

Приложение № 2

Главе МО «Мирнинский район»

Р.Н. Юзмухаметову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), прошу предоставить мне на строительство/ реконструкцию индивидуального жилого дома:
1) целевую субсидию на строительство/ реконструкцию индивидуального жилого дома;

**или**
2) субсидию на компенсацию расходов застройщика по строительству/ реконструкцию индивидуального жилого дома – после ввода индивидуального жилого дома в эксплуатацию.

Персональные данные:
Паспорт гражданина Российской Федерации: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Место жительства:
по регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
фактическое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Телефоны для связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ФИО членов семьи  | Степень родствак заявителю  | Дата рождения  | Паспортные данные членов семьи старше 14 лет  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Данные об объекте индивидуального жилищного строительства:
Разрешение на строительство от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Орган, выдавший \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Местонахождение (адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Общая площадь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2
Сметная стоимость\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.
Реквизиты банковского счета для зачисления субсидий\*:
Наименование банка (с указанием наименования отделения или филиала):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ИНН банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Расчетный счет банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Номер счета физического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Глава МО «Мирнинский район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Н. Юзмухаметов

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

**РЕЕСТР №\_\_\_\_\_**

**застройщиков - физических лиц, осуществляющих строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений:**

**с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях**

**Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

**имеющих право на получение субсидий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N  | ФИО  | Адресместажительства (регистрации) | Общая площадь объекта индивидуального жилищного строительства, кв. м. | Паспортныеданные (серия, N,кем выдан, дата выдачи) | Разрешение на строительство (дата, N, кем выдано) | Адрес местонахождения объекта индивидуального жилищного строительства  | Наименование банка, в котором открыт лицевой счет заявителя, расчетный счет банка  | N счетазаявителя  | Сметная стоимость строительства  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**БЛОК-СХЕМА**

Прием от застройщиков документов на получение субсидий

(УАиГ Администрации МО «Мирнинский район»)

|  |
| --- |
| возможноповторноеобращение |

Рассмотрение и проверка документов в течении 30 дней

 (УАиГ Администрации МО «Мирнинский район»)

Формирование реестра застройщиков (проект)

Нет

Да

Мотивированный отказ в предоставлении субсидии

1.Комисссия по распределению субсидий

2. Утверждение реестра застройщиков Постановлением Главы МО «Мирнинский район

Уведомление застройщика о принятом решении– 5 дней (УАиГ)

Подтверждающие документы

застройщик

Распоряжение Главы МО «Мирнинский район» о финансировании субсидий

Соглашение о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии

Предоставление субсидии на компенсацию расходов

Предоставление целевой субсидии

 Приложение № 4

**Соглашение о взаимных обязательствах**

**по целевому использованию субсидии на компенсацию расходов по строительству (реконструкции) индивидуального жилого дома на территории**

**поселения Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

г. Мирный «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Администрация муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), в лице Главы района **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Устава МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г.р.,паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) в \_\_\_\_\_\_ году Получателю субсидии на компенсацию расходов по строительству (реконструкции) индивидуального жилого дома в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий на строительство индивидуального жилого дома» муниципальной программы «Индивидуальное жилищное строительство в МО «Мирнинский район» на 2019 – 2023 годы», утвержденной Постановлением Главы МО «Мирнинский район» № 1404 от 10.10.2018г., (далее – Субсидия) в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на финансовый год.

1.2. Финансирование по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с установленным порядком, с Положением о предоставлении застройщикам-физическим лицам субсидий на строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений: с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденным Постановлением Главы МО «Мирнинский район» № 1501 от 01.12.2017 г.

1.3. Основанием для финансирования являются:

- Протокол заседания комиссии по распределению субсидий на строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений: с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия) от \_\_.\_\_.20\_\_\_ г.

- Реестр №\_\_ застройщиков-физических лиц, осуществляющих строительство индивидуальных жилых домов на территории поселений: с. Арылах, п. Алмазный, с. Сюльдюкар, с. Тас-Юрях Мирнинского района Республики Саха (Якутия) имеющих право на получение субсидий, утвержденных постановлением Главы Мирнинского района № \_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.

- Распоряжение Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я) о предоставлении субсидии № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_ 20\_\_\_ года.

- Заключенное (подписанное) настоящее Соглашение.

1.4. Размер Субсидии (**на компенсацию**) составляет **рублей**, которая предоставляется Получателю субсидии на компенсацию расходов по **строительству (реконструкции)**  индивидуального жилого дома.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. Администрация обязуется:**

2.1.1. Предоставить (выплатить) Получателю субсидии субсидию в размере, указанном в пункте 1.4. на компенсацию расходов по строительству (реконструкции)индивидуального жилого дома в течении 10 (десяти) рабочих дней после подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. В случае невозможности исполнения п. 2.1.1 уведомить Получателя субсидии о новых сроках гарантированного исполнения.

**2.2. Администрация имеет право:**

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением Получателем субсидии возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.2. Осуществлять выборочные проверки достоверности сведений, предоставляемых Получателем субсидии на получение субсидии.

2.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии финансовые и иные документы, касающиеся строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, на которое предоставлена Субсидия.

2.2.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.5. Проводить проверку документов, представленных Получателем субсидии, а также проверку фактической реализации строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома с выездом на место строительства объекта при необходимости.

**2.3. Получатель субсидии обязуется:**

2.3.1. Информировать о действиях по исполнению принятых по данному соглашению обязательств.

2.3.2. В течении шести месяцев с момента получения субсидии предоставить копии документов о государственной регистрации права собственности на построенный (реконструированный) индивидуальный жилой дом.

2.3.3. При изменении у Получателя субсидии персональных данных он обязан в течение 5 (пять) дней письменно известить об этом Администрацию МО «Мирнинский район».

2.3.4. Подтвердить целевое использование субсидии путем предоставления документов о государственной регистрации права собственности на построенный дом;

2.3.5. В случае обнаружения Получателем субсидии невозможности исполнения п. 2.3.2, п. 2.3.4. в течении шести месяцев с момента заключения настоящего Соглашения, а так же в случае предоставления Администрации недостоверных либо сфальсифицированных документов для получения субсидии, Получатель субсидии обязуется незамедлительно принять меры по возврату выделенных средства в бюджет МО «Мирнинский район», в сумме указанной в п.1.4. настоящего соглашения.

2.3.6. В случае установления фактов нарушений, указанных в п.2.3.2, п.2.3.4, п. 2.3.5, иных нарушений условий и порядка предоставления субсидий со стороны Получателя субсидии, после проведенных проверок, Администрация направляет в адрес Застройщика претензионное письмо с предложением о добровольном возврате суммы субсидии по настоящему соглашению.

В случае если Получатель субсидии не возвратит сумму субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения претензионного письма, Администрация инициирует принудительное взыскание суммы субсидии с Застройщика через суд.

**3. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Перечисление субсидий осуществляется Администрацией единовременно на банковский счет Получателя субсидии, открытого в

 (наименование банка, номер счета)

**4. Права сторон**

4.1. Стороны могут пересмотреть условия данного соглашения при достижении согласия сторон с оформлением в письменном виде.

**5. Отчетность и контроль**

5.1. Отчет об использовании субсидии (далее - отчет) представляется Получателем субсидии в Администрацию в течении 6 месяцев с момента подписания настоящего Соглашения (Приложение).

5.2. К отчету Получатель субсидии прикладывает копии платежных и иных документов, подтверждающих понесенные затраты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома и копии документов о государственной регистрации права собственности на построенный (реконструированный) дом, согласно [приложению к Соглашению.](#P30568)

5.3. Администрация вправе истребовать иные документы, подтверждающие данные отчета и имеющие отношение к понесенным затратам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома, на которое была предоставлена субсидия.

5.4. Контроль за использованием финансовых средств осуществляется Администрацией на основе отчетов, указанных в [пункте 5.1](#P30517) настоящего Соглашения и проверки фактической реализации строительства.

5.5. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение Получателем субсидии обязательств по настоящему соглашению, Администрация вправе осуществить выездную проверку по месту фактической реализации проекта строительства индивидуального жилого дома.

5.6. В соответствии с условиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Получатель субсидии дает согласие на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**6. Ответственность Застройщика**

6.1. Получатель субсидии при нецелевом использовании выделенной субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан вернуть средства в полном объеме в бюджет МО «Мирнинский район» РС (Я). В случае несвоевременного возврата за каждый день просрочки несет штрафную санкцию в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

6.2. Получатель субсидии несет ответственность за несвоевременное предоставление в управление архитектуры и градостроительства Администрации МО «Мирнинский район» копии документов о государственной регистрации права собственности на построенный (реконструированный) индивидуальный жилой дом, отчетных документов о целевом использовании предоставленной субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

1. **Срок действия соглашения**

7.1. Настоящее соглашение действует с момента его подписания до выполнения сторонами своих обязательств.

1. **Порядок разрешения споров**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных Условиями и Порядком, предусмотренными в муниципальной программе, Получатель субсидии обязан в бесспорном порядке по письменному требованию Администрации возвратить полученную субсидию в полном объеме в бюджет МО «Мирнинский район» в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования. В случае невозврата субсидии Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

**9. Заключительные условия**

9.1. Отношения, не регулируемые настоящим соглашением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, один из которых находится Администрации МО «Мирнинский район», второй – у Получателя субсидии.

9.3. Подписанием настоящего соглашения Получатель субсидии выражает свое согласие на обработку Администрацией его персональных данных, содержащихся в настоящем соглашении и в любых иных документах, предоставленных им Администрации, в целях исполнения настоящего соглашения, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.4. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация муниципального образования «Мирнинский район»**: Адрес: 678174, г. Мирный, ул. Ленина, д. 19ИНН 1433017567КПП 143301001Банковские реквизиты:Отделение НБ Республики Саха (Якутия)Банка России г. Якутскл/с 04163017680р/с 40101810100000010002БИК 049805001ОКТМО 98631000Глава Администрации МО «Мирнинский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.м.п. | **Получатель субсидии:**  Адрес:Паспорт:ИНН:СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ к типовому Соглашению о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии на компенсацию индивидуального жилого дома на территории поселенияМирнинского района Республики Саха (Якутия)Главе МО «Мирнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

**ОТЧЕТ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ф.И,О.

получил на строительство индивидуального жилого дома, расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

субсидию на **компенсацию** расходов застройщика по строительству (реконструкции) индивидуального жилого дома – после ввода индивидуального жилого дома в эксплуатацию.

Данную субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_использовал (а) по целевому назначению на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание финансовых затрат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома )

По истечении шести месяцев с момента заключения соглашения №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ информирую Администрацию МО «Мирнинский район», что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы о государственной регистрации права №, дата)

В связи с чем предоставляю копии документов.

Приложение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах

**Заявитель несет полную ответственность за достоверность предоставленных документов и сведений в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ, Уголовным кодексом РФ.**

**Достоверность представленной информации и документов подтверждаю**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата подпись застройщика расшифровка подписи

Приложение № 5

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество)*

документ удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(вид документа)*

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(кем и когда)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Администрации МО «Мирнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (*КОМУ указать организацию)*

зарегистрированному по адресу: 678170, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, д.19, на обработку

 *(адрес организации-Оператора)*

своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях предоставления субсидии на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома (контроля Администрацией проверок соблюдения условий, целей, и порядка предоставления субсидии, заключения Соглашения о взаимных обязательствах по целевому использованию субсидии на строительство (реконструкцию) или компенсацию расходов на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома и т.п.).
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* паспортные данные;
* контактный телефон (дом., сотовый, рабочий);
* фактический адрес проживания;
* адрес размещения офиса;
* ИНН, СНИЛС и т.п.;
* прочие.
1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
2. Настоящее согласие действует бессрочно.
3. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
4. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Подпись ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Подпись ФИО*

являясь Законным представителем субъекта персональных данных\* (заполняется в случае обращения законного представителя субъекта персональных данных),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(документ, подтверждающий полномочия законного представителя подопечного)*

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 «152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения даю согласие оператору – Администрации МО «Мирнинский район» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), расположенному по адресу: ул. Ленина, 19, г. Мирный, Республики Саха (Якутия), 678174 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. А именно:

1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;

2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;

4) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учебы членов семьи;

5) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;

6) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

\*Законный представитель

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет | Родители, усыновители | Часть 1 статьи 26 Гражданского кодекса РФ  |
| Несовершеннолетние, не достигшие 14-ти лет (малолетние) | Родители, усыновители, опекуны | Часть 1 статьи 28 Гражданского кодекса РФ,статья 64 Семейного кодекса РФ |
| Дети, оставшиеся без попечения родителей, до передачи в семью на воспитание (усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в патронатную семью), а при отсутствии такой возможности в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.Граждане, нуждающиеся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждане, находящиеся под опекой или попечительством.Несовершеннолетние и недееспособные граждане, находящиеся под опекой или попечительством, если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.  | Органы опеки и попечительства | Статья 123 Семейного кодекса РФ,статьи 7 и 8 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» |
| Граждане, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства | Опекун | Часть 1 статьи 32 Гражданского кодекса РФ  |
| Граждане, ограниченные судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами | Попечитель | Часть 1 статьи 33 Гражданского кодекса РФ |
| Недееспособные или не полностью дееспособные граждане, помещенные под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе в организации для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей | Организации, в которых под надзором находятся недееспособные (не полностью дееспособные граждане) | Часть 1 статьи 35 Гражданского кодекса РФ |
| Граждане, признанные в установленном порядке недееспособными, но не имеющие законного представителя | Администрация и медицинский персонал психиатрического стационара | Статья 39 Закона РФ от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» |

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных, также должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

С порядком отзыва \*\* согласия на обработку персональных данных ознакомлен.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата) (подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*\* О порядке отзыва согласия из Федерального закона РФ от 27.07.2008 № 152-ФЗ «О персональных данных»*

*«в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.»*