



ПРИКАЗ

25.08.2023

№ ОД-283

г. Якутск

О проведении отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, в 2023 году

В соответствии с пунктом 2.1. Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2021 года № 444 «О финансовой поддержке привлечения работников из других субъектов Российской Федерации» в целях реализации региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов п р и к а з ы в а ю :

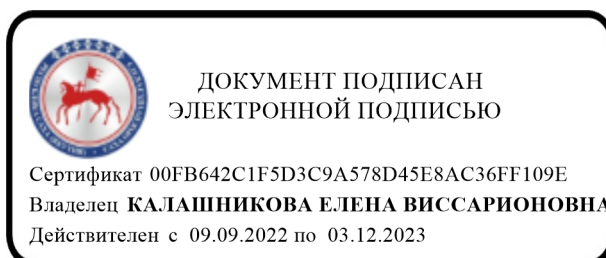
1. Утвердить объявление о проведении отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, в 2023 году (далее – объявление о проведении отбора работодателей) согласно приложению к настоящему приказу.

2. ГКУ РС (Я) «Центр занятости населения Республики Саха (Якутия)» (Олесова Р.С.) разместить на официальном сайте Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения объявление о проведении отбора работодателей.

3. Отделу по взаимодействию с работодателями и трудовой миграции (Слепцова М.Н.) организовать работу по отбору работодателей.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по занятости населения Позднякову А.И.

Председатель
госкомитета
РС(Я) по
занятости
населения



Е.В. Калашникова

**Объявление
о проведении отбора работодателей, подлежащих включению в
региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов,
в 2023 году**

В соответствии с пунктом 2.1. Порядка и критериев отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2021 года № 444, Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения объявляет о начале приема заявлений от работодателей на участие в отборе для включения в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов в 2023 году.

Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных участниками отбора заявлений, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора.

Заявителем вправе выступать работодатель, испытывающий потребность в трудовых ресурсах (далее - работодатель), за исключением государственных (муниципальных) учреждений.

Сроки проведения отбора

Заявления на участие в отборе необходимо представить в срок с 1 сентября 2023 года по 15 сентября 2023 года.

**Наименование, местонахождение, почтовый адрес,
адрес электронной почты уполномоченного органа**

Уполномоченный орган: Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по занятости населения.

Почтовый адрес: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Петра Алексеева, 6/1.

Телефон: (4112) 42-13-56.

Электронная почта: gkzn@sakha.gov.ru.

Результаты отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, в 2023 году

Включению в программу подлежат работодатели, соответствующие критериям отбора. Количество работодателей, подлежащих включению в программу, определяется исходя из установленного программой показателя по численности работников, планируемых к привлечению в рамках программы.

Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Объявление о проведении отбора размещается:

- на официальном информационном портале Республики Саха (Якутия):
<https://gkzn.sakha.gov.ru>.

Критерии отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов

Критерии отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов на 1 число месяца подачи работодателем заявления:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

осуществление деятельности на территории Республики Саха (Якутия);

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

отсутствие процедуры реорганизации работодателя (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Федерации, участники отбора - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не получают средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели финансового обеспечения затрат на оказание мер поддержки работнику, привлеченному в рамках реализации программы;

наличие возможности жилищного обустройства работников (далее - работники);

наличие возможности профессионального образования и дополнительного образования работников;

отсутствие возможности удовлетворения потребности в трудовых ресурсах из числа граждан трудоспособного возраста, проживающих на территории Республики Саха (Якутия), по причине дефицита квалифицированных трудовых ресурсов на регистрируемом рынке труда по профессиям (специальностям, должностям), на которые планируется привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации;

отсутствие возбужденного арбитражным судом производства по делу о банкротстве работодателя;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

отсутствие задолженности по выплате заработной платы.

Перечень документов для участия в отборе на предоставление субсидии

Для участия в отборе работодатель подает заявление по форме согласно приложению к Порядку с приложением документов, установленных [пунктом 2.5](#) Порядка, в Госкомитет на бумажном носителе и на адрес электронной почты Госкомитета, указанный в объявлении, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявление включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении работодателя - юридического лица, выписку из Единого государственного реестра индивидуального предпринимателя в отношении работодателя - индивидуального предпринимателя, выданную не ранее чем за 30 дней до дня ее представления;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца подачи работодателем заявления;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний, по состоянию на 1 число месяца подачи работодателем заявления.

В случае непредставления работодателем документов, указанных в настоящем пункте, Госкомитет в течение 5 рабочих дней после приема заявления запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия.

Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора

Документы представляются на бумажном и электронном носителях, в том числе в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, и по итогам рассмотрения работодателю не возвращаются.

Заявление на участие в отборе подписывается лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника отбора.

В случае, если заявление на участие в отборе подписано лицом, не являющимся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника отбора, к заявлению на участие в отборе прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени участника отбора.

Участник отбора вправе подать только одно заявление на участие в отборе, указанном в объявлении.

Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора

Участник отбора, подавший заявление на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Госкомитет. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктом 2.8 Порядка. Отозванные заявления не рассматриваются при отборе.

Госкомитет осуществляет возврат участнику отбора заявления на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве заявления на участие в отборе в Госкомитет.

По истечении установленного срока для подачи (приема) заявлений на участие в отборе заявления об изменении поданного заявления на участие в отборе или об отзыве заявления на участие в отборе не принимаются.

Участник отбора не позднее 10 календарных дней до окончания срока проведения отбора, указанного в пункте 2.2 Порядка, вправе обратиться в Госкомитет за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Госкомитета, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления Госкомитет направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Госкомитет, но не позднее 5 календарных дней до конца срока приема документов.

Участник отбора до окончания срока приема заявления вправе отозвать заявление или внести в него изменения, направив в Госкомитет соответствующее письменное уведомление.

Правила рассмотрения и оценки заявок

Прием документов осуществляется уполномоченной организацией с 09:00 часов 1 сентября 2023 года по 18:00 часов 15 сентября 2023 года.

Заявление регистрируется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления в Госкомитет, с указанием даты и времени поступления.

С целью проведения экспертизы работодателей на соответствие или несоответствие критериям, указанным в пункте 1.3 Порядка, Госкомитет в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов направляет запросы:

1) в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) для подготовки информации о задолженности работодателя по выплате заработной платы;

2) в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) для подготовки информации о просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также о получении средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели реализации программы.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса органы исполнительной власти направляют в Госкомитет информацию, указанную в настоящем пункте.

Возможность удовлетворения потребности в трудовых ресурсах из числа граждан трудоспособного возраста, проживающих на территории Республики Саха (Якутия), определяет Госкомитет в соответствии с данными регистров

получателей государственных услуг в сфере занятости населения, наличия выпускников профессиональных образовательных организаций, ситуации на рынке труда муниципального образования.

Комиссия по отбору работодателей, подлежащих включению в программу в срок не более 10 рабочих дней со дня получения информации от органов исполнительной власти, указанных в пункте 2.14 Порядка, оценивает соответствие (несоответствие) работодателя критериям отбора, указанным в пункте 1.3 Порядка.

Включению в программу подлежат работодатели, соответствующие критериям отбора. Количество работодателей, подлежащих включению в программу, определяется исходя из установленного программой показателя по численности работников, планируемых к привлечению в рамках программы.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора
должен подписать соглашение об участии в региональной программе
повышения мобильности трудовых ресурсов**

В течение 5 рабочих дней со дня опубликования результатов отбора с работодателем, подлежащим включению в программу, заключается соглашение об участии в программе, содержащее условия, предусмотренные пунктом 8 статьи 22.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации".

Предоставление сертификата на привлечение трудовых ресурсов работодателю, заключившему соглашение об участии в программе, внесение в него изменений, выдача его дубликата осуществляются Госкомитетом в соответствии с Порядком предоставления сертификата на привлечение трудовых ресурсов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 261н.

**Дата размещения результатов отбора на
официальном сайте уполномоченного органа в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»**

Перечень работодателей, подлежащих включению в программу, утверждается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении в программу приказом Госкомитета.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения перечня работодателей Госкомитет направляет работодателю, не прошедшему отбор, уведомление об

отказе во включении работодателя в программу с указанием причины отказа, в том числе в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

Основаниями для отказа во включении работодателей в программу является:

представление неполных и (или) недостоверных сведений;

несоответствие работодателя критериям отбора, установленным в пункте 1.3 Порядка;

подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений;

превышение заявленной потребности в работниках установленного программой показателя по численности работников, планируемых к привлечению в рамках программы.

При принятии решения о включении работодателя в программу численность работников, планируемых к привлечению в рамках программы в текущем году, определяется в пределах установленного программой показателя по численности работников на текущий год в порядке очередности подачи заявлений.

Результаты отбора размещаются на официальном сайте Госкомитета <http://gkzn.sakha.gov.ru> в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

*Приложение
к Порядку и критериям отбора
работодателей, подлежащих
включению в региональную
программу повышения
мобильности трудовых ресурсов*

Форма

В Государственный комитет Республики Саха (Якутия)
по занятости населения

от _____
(указывается полное наименование юридического
лица /индивидуального предпринимателя в
соответствии с учредительными документами)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе работодателей для включения
в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов

Прошу рассмотреть вопрос о включении _____

(наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя)
в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов (далее
- программа) с целью привлечения квалифицированных специалистов из других
субъектов Российской Федерации.

Сообщаю следующие сведения:

I. Сведения о работодателе

1. Полное и сокращенное наименование организации с указанием организационно-правовой формы.
2. Юридический и фактический адреса.
3. ИНН/ОГРН.
4. Сведения об основном виде экономической деятельности.
5. Информация о предприятии/индивидуальном предпринимателе, включая сведения о филиалах, субподрядчиках, дочерних и зависимых компаниях, основные достижения за три года, описание основных производственных объектов.

6. Общая численность работников на территории Республики Саха (Якутия) по состоянию на дату составления заявления, в том числе:

граждан, постоянно проживающих на территории Республики Саха (Якутия);

граждан из других субъектов Российской Федерации;
иностранных граждан.

7. Размер среднемесячной заработной платы работников.

8. Социальная эффективность осуществляемой экономической деятельности:

создание новых рабочих мест (в том числе высокопроизводительных);
сохранение рабочих мест на достигнутом уровне, сокращение рабочих мест.

9. Количество свободных рабочих мест (вакантных должностей) - с указанием профессий (специальностей), должностей, размещенных в регистре получателей государственных услуг (банк вакансий и работодателей) центров занятости населения Республики Саха (Якутия) по месту нахождения организации (обособленного подразделения, филиала, представительства), на день подачи заявления на участие в отборе работодателей.

II. Информация о потребности в квалифицированных специалистах, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации

1. Сведения о потребности в трудовых ресурсах, включая профессионально-квалификационную структуру требуемых работников, условиях их труда.

| Наименование профессии (специальности, должности) | Количество необходимых к привлечению работников | Размер заработной платы | Профессионально-квалификационные требования к работнику (опыт работы, образование и т.п.) | Условия труда, режим работы и др. | Адрес места нахождения рабочих мест, на которые планируется привлечь работников из других субъектов |
|---|---|-------------------------|---|-----------------------------------|---|
| Профессия 1 | | | | | |
| Профессия 2 | | | | | |
| ... | | | | | |
| Итого (чел.): | | | | | |

2. Описание работ, для выполнения которых планируется привлечение работников.

3. Обоснование необходимости привлечения работников из других субъектов Российской Федерации.

4. Характеристика сферы социально-экономического развития муниципального образования, на территорию которого привлекаются работники в рамках программы, в том числе транспортная доступность, наличие социальной инфраструктуры и условий для жилищного обустройства.

5. Наличие у работодателя возможности обеспечения привлекаемых работников жильем (указать варианты: служебная квартира, место в общежитии, возможность аренды жилья и т.п.).

6. Наличие возможности профессионального образования и дополнительного образования привлекаемых работников, а также членов семьи работника.

7. Обоснование необходимых финансовых средств на реализацию программы.

8. Данные о прогнозных расходах работодателя (при наличии).

Информация об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что:

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих в уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах Российской Федерации;

не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

не имеет просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не имеет задолженности по выплате заработной платы;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получал средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) на аналогичные цели.

С порядком и критериями отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, ознакомлен (а).

Согласен (на) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

К заявлению прилагаю следующие документы:

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |

| | |
|-----|--|
| 3. | |
| ... | |

Главный бухгалтер <*> _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

 (руководитель) (подпись) (расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ года

М.П.

<*> В случае отсутствия главного бухгалтера - иное лицо, на которое возложены обязанности по ведению бухгалтерского учета у работодателя.